

বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইনস্টিটিউশন (বিএসটিআই), ঢাকা

২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) লক্ষ্যমাত্রার
বিপরীতে ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি - মার্চ ২০২৩) অর্জন।

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পা দন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০২২-২৩					৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি'২৩ হতে মার্চ'২৩) অর্জন	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ													
[১] পণ্য ও সেবার মান প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	২৪	[১.১] পণ্যের মান সনদ (সিএম) প্রদান/নবায়ন ও হালাল সনদ প্রদান	[১.১.১] সিএম লাইসেন্স প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	২৭৫০	২৭০০	২৬৫০	২৬০০	২৫৫০	১০১৫	
			[১.১.২] সিএম লাইসেন্স নবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	৪০০০	৩৯০০	৩৮০০	৩৫২০	৩৪৫০	১১০১	
			[১.১.৩] হালাল সনদ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০১	৩০	২৫	২২	১৯	১৪	৪৯	
			[১.১.৪] আমদানিকৃত পণ্যের ছাড়পত্র প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০১	৩০০০	২৯০০	২৮০০	২৭০০	২৬০০	২২১২	
	[১.২] মোবাইল কোর্ট ও সার্ভিল্যান্স কার্যক্রম	[১.২.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	০১	১০০০	৯৫০	৯০০	৮০০	৭৫০	৬২৯		
		[১.২.২] পরিচালিত সার্ভিল্যান্স / স্কোয়াড	সমষ্টি	সংখ্যা	০১	২৩০০	২২৮০	২২৫০	২২০০	২১০০	৬৮০		
	[১.৩] পণ্যের ডাটাবেজ তৈরী	[১.৩.১] লাইসেন্সকৃত পণ্যের ডাটাবেজ তৈরী	তারিখ	তারিখ	০২	৩১/০৩/২৩	৩০/০৪/২৩	৩১/০৫/২৩	৩০/০৬/২৩	-	৩১/০৩/২০২৩		
	[১.৪] পদার্থ পরীক্ষণ কার্যক্রম	[১.৪.১] ইলেকট্রিক পণ্য	সমষ্টি	সংখ্যা	০১	১৫০০	১৪৫০	১৪০০	১৩৮০	১৩৫০	৮৬৫		
		[১.৪.২] পুরঃ ও প্রকৌশল পণ্য	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	৬৮৫০	৬৮০০	৬৭৮০	৬৭৫০	৬৫০০	১১৭৪		
		[১.৪.৩] টেক্সটাইল পণ্য	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	৪০০	৩৮০	৩৭০	৩৬০	৩৩০	১৮৩		
		[১.৪.৪] ইলেকট্রিক মিটার	সমষ্টি	সংখ্যা	০১	৩৫০০০০	৩৪০০০০	৩৩০০০০	৩২০০০০	৩০০০০০	১০১২২০		
	[১.৫] রসায়ন পরীক্ষণ কার্যক্রম	[১.৫.১] পরীক্ষিত খাদ্য পণ্য।	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	১৬৫০০	১৬৩০০	১৬০০০	১৫৫০০	১৫০০০	৪২৮৩		
		[১.৫.২] পরীক্ষিত জৈব ও অজৈব পণ্য।	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	৯০০০	৮৭০০	৮৫০০	৮২০০	৭৯০০	২০৪১		
	[১.৬] ম্যানেজমেন্ট	[১.৬.১] ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সনদ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	২৮	২৭	২৬	২৫	২৪	২৮		

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০২২-২৩					৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি'২৩ হতে মার্চ'২৩) অর্জন	মন্তব্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
[২] পণ্যের সঠিক ওজন ও পরিমাপ নিশ্চিতকরণ।	১৯	[২.১] ওজন ও পরিমাপক যন্ত্রের ক্যালিব্রেশন	[২.১.১] ওজন ও পরিমাপক যন্ত্র ক্যালিব্রেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	০৫	২০৫০	২০০০	১৯৫০	১৯০০	১৮০০	৬০১		
			[২.১.২] ট্যাংক লরি ক্যালিব্রেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	১৬০০	১৫৫০	১৫০০	১৪৫০	১৪০০	৬৩৬		
		[২.২] স্ট্যান্ডিং ও ভেরিফিকেশনকৃত ওজন ও পরিমাপ যন্ত্রপাতি	[২.২.১] ওজনযন্ত্র ভেরিফিকেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	২৫৭০০০	২৫৬০০০	২৫৫৫০০	২৫০০০০	২৪০০০০	২৪০০০০	৫৬৮০৪	
			[২.২.২] বাটখারা ভেরিফিকেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	০১	১০০০০০	৯৫০০০	৯০০০০	৮৫০০০	৭০০০০	২৪৯২১		
			[২.২.৩] লিটার মেজার ভেরিফিকেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	৮০৫০০	৮০৩০০	৮০২০০	৮০০০০	৭৬০০০	১৭৯৯০		
		[২.২.৪] ডিসপেন্সিং ইউনিট ভেরিফিকেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	১১২০০	১১১০০	১১০৫০	১১০০০	৯০০০	২৪০০			
[২.৩] পণ্য মোড়কজাতকরণ কার্যক্রম	[২.৩.১] পণ্য মোড়কজাতকরণ সনদ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০৫	৩৫০০	৩৪০০	৩৩০০	৩২০০	৩০০০	১২১৩				
[৩] পণ্য ও সেবার বাংলাদেশ মান প্রণয়ন এবং আন্তর্জাতিক ও আঞ্চলিক মানকে বাংলাদেশ মান হিসেবে গৃহীতকরণ।	১৫	[৩.১] পণ্যের মান প্রণয়ন	[৩.১.১] প্রণীত মান	সমষ্টি	সংখ্যা	১৩	২১০	২০৫	২০০	১৯৫	১৯০	৯৭		
		[৩.২] আন্তর্জাতিক ও আঞ্চলিক মান প্রণয়নে অনুষ্ঠেয় সভায় অংশগ্রহণ	[৩.২.১] অংশগ্রহণকৃত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	১৩	১২	১১	১০	০৮	১০		

বিশেষ দৃষ্টব্য:

ক) ওজন যন্ত্র এর ব্যবহার বৃদ্ধি পাওয়ায় বাটখারার ব্যবহার হ্রাস পাচ্ছে, তাই বাটখারার লক্ষ্যমাত্রা কমানো হয়েছে।

খ) প্রিপেইড মিটারের ব্যবহার বৃদ্ধি পাওয়ায় ইলেকট্রিক মিটারের ব্যবহার হ্রাস পাচ্ছে, তাই ইলেকট্রিক মিটার লক্ষ্যমাত্রা কমানো হয়েছে।

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০২২-২৩					৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি'২৩ হতে মার্চ'২৩) অর্জন	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
[৪] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	১২	[৪.১] জন বলের দক্ষতা উন্নয়ন	[৪.১.১] দেশে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ	সমষ্টি (জন)	সংখ্যা	০১	৮৫	৮৪	৮৩	৮০	৭৮	০৬	
			[৪.১.২] বিএসটিআই'র কর্মচারীদের "বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ" প্রদান।	সমষ্টি (জন)	সংখ্যা	০১	১০০	৯০	৮৫	৭৫	৭০	৭০	০৬
	[৪.২] দাপ্তরিক কাজে গতিশীলতা আনয়ন।	[৪.২.১] বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইনস্টিটিউশন প্রবিধানমালা, ১৯৮৯ সংশোধন ও হালনাগাদকরণ।	তারিখ	তারিখ	০১	৩১/১২/২২	৩১/০১/২৩	৩০/০৩/২৩	৩০/০৪/২৩	৩১/০৫/২৩	৩১/০৮/২০২২		
		[৪.২.২] বিএসটিআই'র ১১, ১৬, ১৮ ও ২০ তম পদে কর্মচারী নিয়োগপত্র ইস্যু।	তারিখ	তারিখ	০১	৩০/০৯/২০২২	৩১/১০/২২	২৮/১১/২২	১৫/১২/২২	৩১/১২/২২	৩০/০৯/২০২২		
		[৪.২.৩] বিএসটিআই'র ৯ম গ্রেডে কর্মকর্তা পদে নিয়োগপত্র ইস্যু।	তারিখ	তারিখ	০১	৩১/১২/২২	৩১/০১/২৩	২৮/০২/২৩	৩১/০৩/২৩	৩০/০৪/২৩	১১/১২/২০২২		
		[৪.২.৪] "বিএসটিআই'র ন্যাশনাল মেট্রোলজি ল্যাব সম্প্রসারণ ও প্রশিক্ষণ সুবিধা সৃষ্টি" শীর্ষক প্রকল্পের ডিপিপি শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ।	তারিখ	তারিখ	০১	৩১/১২/২২	৩১/০১/২৩	৩০/০৩/২৩	৩০/০৪/২৩	৩১/০৫/২৩	০৮/০৯/২০২২		
		[৪.২.৫] "বিএসটিআই'র পদার্থ ও রসায়ন পরীক্ষণ ল্যাবরেটরি আধুনিকায়ন ও সম্প্রসারণ" শীর্ষক প্রকল্পের ডিপিপি শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ।	তারিখ	তারিখ	০১	৩১/১২/২২	৩১/০১/২৩	৩০/০৩/২৩	৩০/০৪/২৩	৩১/০৫/২৩	০৮/০৯/২০২২		
		[৪.২.৬] বিএসটিআই'র লাইসেন্স, ছাড়পত্র, সার্টিফিকেট ও টেস্ট রিপোর্টের জন্য অনলাইনে আবেদন গ্রহণ, অনলাইনে ফি পরিশোধ, আয় ব্যয়ের তথ্য সংরক্ষণ এবং কর্মকর্তা-কর্মচারীদের চাকরি সংক্রান্ত তথ্য সংরক্ষণের জন্য ওয়েববেইজড সফটওয়্যার উন্নয়ন ও বাস্তবায়ন।	তারিখ	তারিখ	০১	৩০/০৪/২৩	১০/০৫/২৩	২০/০৫/২৩	৩০/০৫/২৩	৩০/৬/২৩	-		চলমান রয়েছে।
		[৪.২.৭] বিএসটিআই'র তেজগাঁওস্থ প্রধান কার্যালয়ে বিদ্যুৎ বিস্রাটের স্থায়ী সমাধান ও নিরাপত্তার জন্য ডিপিডিসি'র মাধ্যমে 11 kV Express feeder for BSTI RMU (Ring Main Unit) স্থাপন।	তারিখ	তারিখ	০১	৩০/০৪/২৩	১০/০৫/২৩	২০/০৫/২৩	৩০/০৫/২৩	৩০/৬/২৩	-		চলমান রয়েছে।
		[৪.২.৮] ৯ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মকর্তাদের মধ্যে IAP প্রণয়ন।	তারিখ	তারিখ	০২	৩০/১০/২৩	৩০/১১/২৩	৩১/১২/২৩	-	-	৩১-০৮-২০২২		
[৪.২.৯] ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার হতে সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান।	ক্রমপঞ্জি	%	০১	৯৬	৯৫.৭৫	৯৫.৫	৯৫	৯১	৯৭%				

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০২১-২২					৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি'২৩ হতে মার্চ'২৩) অর্জন
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	গড়	%	১০	৯৫	৯২	৯০	৮২	৭২	১০০%
	২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	গড়	%	১০	৯৫	৯২	৯০	৮২	৭২	১০০%
	৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	গড়	%	৩	৯৫	৯২	৯০	৮২	৭২	১০০%
	৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	গড়	%	৪	৯৫	৯২	৯০	৮২	৭২	১০০%
	৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	গড়	%	৩	৯৫	৯২	৯০	৮২	৭২	৯২%

সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি'২৩ হতে মার্চ'২৩) অর্জন	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১		১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	
						অর্জন	১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						অর্জন	১০০%					
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	
						অর্জন	১					
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	২ (৫০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১ (২৫ জন)		১ (২৫ জন)		২৫ জন	
						অর্জন	১ (৪০ জন)					
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুল্ড অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	২ ও ৩০.১০.২২ ৩০.০৪.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ (৩০.১০.২২)	১ (৩০.০৪.২৩)		-	
						অর্জন	-					
						অর্জন						
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩১.১০.২২ ৩১.০১.২৩ ৩০.০৪.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১০.২০২২	৩১.১.২০২৩	৩০.৪.২০২৩	২৪-০১-২০২৩	
						অর্জন		১৩/১০/২৩				
						অর্জন						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২৩					৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি'২৩ হতে মার্চ'২৩) অর্জন	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১৩	
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন-২)	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২২	-	-	-	-	
						অর্জন	৩১.০৭.২২					
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনা সহ)	ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন-২)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৫০	১০০	৬০%	
						অর্জন	১০%					
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন-২)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৫০	১০০	৬০%	
						অর্জন	১০%					
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৮ (PIC)	লক্ষ্যমাত্রা	-	৪ (PIC)	৬ (PIC)	৮ (PIC)	১	
						অর্জন						
						অর্জন						
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক (সকল)		লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		
						অর্জন						
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রত্যয়নপত্র প্রদানকৃত	৩	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন-২)	৪	লক্ষ্যমাত্রা					যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করা হচ্ছে।	
						অর্জন						
৩.২ সেবাগ্রহিতাদের সাথে গণ শুনানী আয়োজন	উন্মুক্ত গণশুনানী আয়োজিত	৫	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	
						অর্জন						
৩.৩ কার্যালয়ের কার্যক্রমে স্বচ্ছতা ও গতি বৃদ্ধির লক্ষ্যে আঞ্চলিক কার্যালয় পরিদর্শন	কার্যালয় পরিদর্শনকৃত	৫	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	১০	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	৩	৩		
						অর্জন	৪					
৩.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ে পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ	আয়োজিত সভা	৫	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১		১		
						অর্জন	১					

অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন
বিএসটিআই'র ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

ক্র ম	কর্মসম্পা দন ক্ষেত্র	মা ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদ ন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					জানুয়ারি ২০২৩ থেকে মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত ৩য় ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন/অর্জন
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১	[১] ই- গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমে র বাস্তবায়ন জোরদার করণ	৩ ০	১.১ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	১.১.১ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	২০-০৪- ২০২৩	০১-০৫- ২০২৩	০৮-০৫- ২০২৩	১৭-০৫- ২০২৩	২৩-০৫- ২০২৩	# গত ১৫-০৯-২০২২ খ্রি. তারিখে 'Development and Implementation of e-Application Management System at BSTI' সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন উদ্ভাবনী ধারণাটি বিএসটিআই'র ২০২২-২৩ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা'- তে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। # বাস্তবায়নের জন্য কৌশল নির্ধারণ ও বাস্তবায়নের জন্য ২২-০৯-২০২২ খ্রিঃ তারিখে অফিস আদেশ জারি করা হয়েছে। # ০৪-০৯-২০২২ তারিখে বিএসটিআই'র ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। # বিএসটিআই-তে একটি কমিটি গঠন করা হয়েছে। # Business Automation কোম্পানী প্রাপ্ত কার্যাদেশ অনুযায়ী সফ্টওয়্যার ডেভেলপমেন্ট কাজ প্রায় সম্পন্ন হয়েছে। ২০-০৪-২০২৩ তারিখের মধ্যে অনলাইন সার্ভিস প্রদানের ট্রায়াল চলছে।

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					জানুয়ারি ২০২৩ থেকে মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত ৩য় ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন/অর্জন	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
			১.২ ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চালু রাখা	১.২.১ ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	২	০৩-১০-২০২২	২০-১০-২০২২	০৩-১১-২০২২	-	-		# বিএসটিআইতে ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ গত ২২-০৯-২০২২ খ্রিঃ তারিখে প্রস্তুত করা হয়েছে # ০৬-১০-২০২২ তারিখে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
				১.২.২ ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	৭	২০-০৪-২০২৩	০১-০৫-২০২৩	০৮-০৫-২০২৩	১৭-০৫-২০২৩	২৩-০৫-২০২৩		# বিএসটিআইতে ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ অনুযায়ী সেবা চালু রাখা ও চালুকৃত কার্যক্রমের ওপর বিভিন্ন উইং থেকে প্রমানক দাখিলের জন্য অফিস আদেশ দেওয়া হয়েছে। # চালুকৃত সেবা প্রদানের হালনাগাদ প্রতিবেদন তৈরী করা হয়েছে।
			১.৩ ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	১.৩.১ ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৪	৮৫%	৮০%	৭৫%	৭০%	৬০%		# বিএসটিআই'র প্রধান কার্যালয়ে ৭টি উইংয়ে ই-নথিতে (বর্তমানে ডি-নথিতে) নোট নিষ্পত্তি ৭০.২৫% হয়েছে। # ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তি ও ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধির জন্য ২২-১১-২০২২ তারিখে সকল উইংয়ে পত্র দেওয়া হয়েছে। # মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে গত ২৩-১১-২০২২ তারিখে সকল উইংয়ের পরিচালকগণ ও উইংয়ের প্রতিনিধিদের নিয়ে প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে এবং সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত। # ১-১-২৩ হতে ১০০% ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তির

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					জানুয়ারি ২০২৩ থেকে মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত ৩য় ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন/অর্জন	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
													সিদ্ধান্ত হয়েছে এবং ২২-১২-২৩ তারিখে এসংক্রান্ত অফিস আদেশ জারি হয়েছে।
			১.৪ ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	১.৪.১ ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৪	২১-১০-২০২২	০৬-১১-২০২২	২০-১১-২০২২	০৫-১২-২০২২	১৯-১২-২০২২		# ১৫-০৯-২০২২ খ্রিঃ তারিখে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে। # ২৭-০৯-২০২২ তারিখে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। # পরিকল্পনা অনুযায়ী রসায়ন ল্যাবরেটরীতে Robotics Arms যুক্ত LCMSMS এবং HPLC যন্ত্রের সাহায্যে পরীক্ষণ কার্যক্রম চলমান আছে।
				১.৪.২ ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	-	১	-	-		# গত ১৩-১২-২০২২ তারিখে '৪র্থ শিল্প বিপ্লব প্রেক্ষাপটে বিএসটিআই'র পরীক্ষণ কার্যক্রমসহ চ্যাএলঞ্জ মোকাবেলায় করণীয়" বিষয়ে বিএসটিআইতে একটি কর্মশালা অনুষ্ঠিত হয়েছে। # গত ২১-০৩-২০২৩ তারিখে '৪র্থ শিল্প বিপ্লব প্রেক্ষাপটে বিএসটিআই'র পরীক্ষণ র্যাভরেটরীতে Robotics Arms যুক্ত LCMSMS এবং HPLC যন্ত্রের ব্যবহার বিষয়ে বিএসটিআই'র প্রধান কার্যালয় ও আঞ্চলিক কার্যালয়ের ল্যাব জনবলের নিয়ে একটি কর্মশালা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
২	[২] প্রতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২০	২.১ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	২.১.১ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৪	৩	-	২	-		# ১ জুন হতে ৩১ আগস্ট, ২০২২ পর্যন্ত তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ এর একটি প্রতিবেদন ইতোপূর্বে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					জানুয়ারি ২০২৩ থেকে মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত ৩য় ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন/অর্জন	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
													#০১ সেপ্টেম্বর হতে ৩১ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখ পর্যন্ত ২য় ত্রৈমাসিক মাসিক তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ এর প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হয়েছে। #০১ জানুয়ারী হতে ৩১ মার্চ, ২০২৩ তারিখ পর্যন্ত ৩য় ত্রৈমাসিক মাসিক তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ এর প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হয়েছে।
			২.২ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	২.২.১ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	-	-	# বিএসটিআই'র ২০২২-২৩ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা' বাস্তবায়নের নিমিত্ত ইতোমধ্যে গত ২৩-১১-২২ তারিখে ই-নথির ব্যবহার বিষয়ে এবং ১৩-১২-২০২২ তারিখে ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে গত ২২-০২-২০২৩ এবং ০৬-০৪-২০২৩ তারিখে Development and Implementation of e-Application Management System at BSTI সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন উদ্ভাবনী ধারণাটি বাস্তবায়নের নিমিত্ত মোট ৪টি প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়েছে।	
			২.২.২ ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত		%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%	৫০,০০০.০০ (পঞ্চাশ হাজার) এর মধ্যে ২২,৭৬০.০০ টাকা অর্থাৎ ৪৫.৫২% অর্থ ব্যয়িত হয়েছে।	
			২.২.৩ কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে		তারিখ	৩	০৮-০১-২০২৩	১৫-০১-২০২৩	২৪-০১-২০২৩	০২-০২-২০২৩	০৯-০২-২০২৩	০৮-০১-২০২৩ তারিখে কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ করা হলো।	

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					জানুয়ারি ২০২৩ থেকে মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত ৩য় ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন/অর্জন
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
				প্রেরিত								
				২.২.৪ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	৩১-০১-২০২৩	০৯-০২-২০২৩	১৬-০২-২০২৩	২৩-০২-২০২৩	২৮-০২-২০২৩	
				২.২.৫ দেশে/বিদেশে বাস্তুবায়িত নূন্যতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	২৪-০৫-২০২৩	২২-০৬-২০২৩	-	-	-	-

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি' ২৩ হতে মার্চ'২৩) অর্জন	মন্তব্য
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		১৭	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্প্রসারণ সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	-	-	-	১	
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৭	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	১০০%	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত		%	৩	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	১০০%	
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	-	
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-	১	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-	২	১					১

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩
বিএসটিআই

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ (৩য় ত্রৈমাসিক)	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন (জানুয়ারী-মার্চ), ২০২৩	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
		[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পূর্নগঠন	[১.১.১] কমিটি পূর্নগঠন		সংখ্যা	৩	৩							১
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৪	৯৮%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-	৯৮%	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সভার নোটিশ	সংখ্যা	২	৩	-	-	-	-	-	-	১
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৯	৩							১
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট	সংখ্যা	৩	২	-	-	-	-	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	৩	-	-	-	-	-	-	১

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি'২৩ হতে মার্চ'২৩) অর্জন	মন্তব্য
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		১৭
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	৬	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	-	-	১০০%	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৪	-	-	৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-	২৯-১২-২০২২	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	-	১৫-১০-২০২২	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	-	-	৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-	২৯-১২-২০২২	
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪	-	-	৩	২	১	-	-	১	
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	-	-	৩	২	১	-	-	১	
		[১.৭.১] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২	-	-	৪	৩	২	১	-	১	