



বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইনস্টিটিউশন

শিল্প মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মান ভবন, ১১৬/ক, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।

ফোন: ৫৫০৩০০৫৪, ৫৫০৩০০৬৩, ৫৫০৩০০৬৬, ৫৫০৩০০৭৬, ৫৫০৩০০৮০, ৫৫০৩০০৮৩, ৫৫০৩০০৯৩, ৫৫০৩০১১৩; ফ্যাক্স: ১৬১১৯ মুজিববর্ষের দর্শন
টেকসই শিল্পায়ন।

Fax: 55030092, E-mail: bsti@bangla.net, Website: http://www.bsti.gov.bd



স্মারক নং-৩৬.০৫.০০০০.৬০৩.০৫.০০২.২২ -৪৪৬৮

তারিখ: ২৫ আশ্বিন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৬ অক্টোবর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

সচিব

শিল্প মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিল্প ভবন

৯১, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।

[দৃষ্টি আকর্ষণ: ড. মোঃ সাইফুল ইসলাম, উপসচিব (এপিএ, শুদ্ধাচার ও অভিযোগ নিষ্পত্তি)]

বিষয়: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, শিল্প মন্ত্রণালয়ের সাথে বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইনস্টিটিউশন (বিএসটিআই) এর ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) স্বাক্ষরিত হয়। উক্ত চুক্তি অনুযায়ী বিএসটিআই'র ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে (১২ পৃষ্ঠা)।

১৩/১০/২০২২
(জেনেদ্র নাথ সরকার)

অতিরিক্ত সচিব

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইনস্টিটিউশন (বিএসটিআই), ঢাকা
 ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) লক্ষ্যমাত্রার
 বিপরীতে ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর) ২০২২) অর্জন।

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০২২-২৩					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-২২ হতে সেপ্টেম্বর'২২) অর্জন	মন্তব্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ														
[১] পণ্য ও সেবার মান প্রদর্শন ও বাস্তবায়ন	২৪	[১.১] পণ্যের মান সনদ (সিএম) প্রদান/নবায়ন ও হালকা সনদ প্রদান	[১.১.১] সিএম লাইসেন্স প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	২৭৫০	২৭০০	২৬০০	২৫০০	২৪০০	২৩৫০	২২০০	২১০০
			[১.১.২] সিএম লাইসেন্স নবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	৩৮০০	৩৭২০	৩৬২০	৩৫২০	৩৪২০	৩৩২০	৩২২০	৩১২০
[১.২] মোবাইল ফোর্ট ও সার্ভিস কার্যক্রম		[১.২.১] পরিচালিত মোবাইল ফোর্ট	[১.২.১] পরিচালিত মোবাইল ফোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	০১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৬৫
			[১.২.২] পরিচালিত সার্ভিস/ স্কোয়াড	সমষ্টি	সংখ্যা	০১	২৩০	২২৮	২২৬	২২৪	২২২	২২০	২১৮	২১৬
[১.৩] পণ্যের ডাটাবেজ তৈরী		[১.৩.১] লাইসেন্সকৃত পণ্যের ডাটাবেজ তৈরী	[১.৩.১] লাইসেন্সকৃত পণ্যের ডাটাবেজ তৈরী	তারিখ	তারিখ	০২	৩১/০৩/২৩	৩০/০৪/২৩	৩১/০৫/২৩	৩১/০৬/২৩	৩১/০৭/২৩	-	-	-
			[১.৩.২] ইলেকট্রিক পণ্য পরীক্ষণ কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	০১	২৫০	২৪৫	২৪০	২৩৫	২৩০	২২৫	২২০	২১৫
[১.৪] রসায়ন পরীক্ষণ কার্যক্রম		[১.৪.১] পরীক্ষিত স্যানা পণ্য।	[১.৪.১] পরীক্ষিত স্যানা পণ্য।	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	১৬৫০০	১৬৩০০	১৬১০০	১৬০০০	১৫৮০০	১৫৬০০	১৫৪০০	১৫২০০
			[১.৪.২] পুরঃ ও প্রকৌশল পণ্য	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	৬৮৫০	৬৮০০	৬৭৫০	৬৭০০	৬৬৫০	৬৬০০	৬৫৫০	৬৫০০
[১.৫] রসায়ন পরীক্ষণ কার্যক্রম		[১.৫.১] পরীক্ষিত স্যানা পণ্য।	[১.৫.১] পরীক্ষিত স্যানা পণ্য।	সমষ্টি	সংখ্যা	০১	৩৫০০০০	৩৪০০০০	৩৩০০০০	৩২০০০০	৩১০০০০	৩০০০০০	২৯০০০০	২৮০০০০
			[১.৫.২] পরীক্ষিত জৈব ও অজৈব পণ্য।	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	৯০০	৮৭৫	৮৫০	৮২৫	৮০০	৭৭৫	৭৫০	৭২৫
[১.৬] ম্যানুজমেন্ট		[১.৬.১] ম্যানুজমেন্ট সিস্টেম সনদ প্রদান	[১.৬.১] ম্যানুজমেন্ট সিস্টেম সনদ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	২৫	২৪	২৩	২২	২১	২০	১৯	১৮

Amir

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কেব্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০২২-২৩					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-২২ হতে সেপ্টেম্বর-২২) অর্জন	মন্তব্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
[২] পণ্যের সঠিক ওজন ও পরিমাপ নিশ্চিতকরণ।	১৯	[২.১] ওজন ও পরিমাপক যন্ত্রের ক্যালিব্রেশন [২.২] ট্যাংক লরি ক্যালিব্রেশন [২.২.১] ওজনযন্ত্র তেরিফিকেশন [২.২.২] বাটখারি তেরিফিকেশন	[২.১.১] ওজন ও পরিমাপক যন্ত্র ক্যালিব্রেশন [২.২.১] ট্যাংক লরি ক্যালিব্রেশন [২.২.২] ওজনযন্ত্র তেরিফিকেশন [২.২.২.১] বাটখারি তেরিফিকেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	০৫	২০৫০	২০০০	১৯৫০	১৯০০	১৮০০	৩৩৫		
[৩] পণ্য ও সেবার বাংলাদেশ মান প্রণয়ন এবং আন্তর্জাতিক ও আঞ্চলিক মানকে বাংলাদেশ মান হিসেবে গ্রহীতকরণ।	১৫	[২.৩] পণ্য শোধকর্জাতকরণ কার্যক্রম [৩.১] পণ্যের মান প্রণয়ন [৩.২] আন্তর্জাতিক ও আঞ্চলিক মান প্রণয়নে অনুষ্ঠিত সভায় অংশগ্রহণ	[২.২.৩] ক্রিটার মেজার তেরিফিকেশন [২.২.৪] ডিসপেনসিং ইউনিট তেরিফিকেশন [২.৩.১] পণ্য শোধকর্জাতকরণ সনদ প্রদান [৩.১.১] প্রণীত মান [৩.২.১] অংশগ্রহণকৃত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	৩৫০০	৩৪০০	৩৩০০	৩২০০	৩০০০	৫৭৬		
				সমষ্টি	সংখ্যা	০২	১১২০০	১১১০০	১১০৫০	১১০০০	৯০০০	৩০৮৫		
				সমষ্টি	সংখ্যা	০৫	৩৩০০	৩২০০	৩১০০	৩০০০	৩০০০	৫৭৬		
				সমষ্টি	সংখ্যা	১৩	২১০	২০৫	২০০	১৯৫	১৯০	৫০		
				সমষ্টি	সংখ্যা	০২	১৩	১২	১১	১০	৯	০১		

বিশেষ দৃষ্টব্য:

- ক) ওজন যন্ত্র এর ব্যবহার বৃদ্ধি পাওয়ায় বাটখারির ব্যবহার হ্রাস পাচ্ছে, তাই বাটখারির লক্ষ্যমাত্রা কমানো হয়েছে।
খ) প্রিপেইড মিটারের ব্যবহার বৃদ্ধি পাওয়ায় ইলেকট্রিক মিটারের ব্যবহার হ্রাস পাচ্ছে, তাই ইলেকট্রিক মিটার লক্ষ্যমাত্রা কমানো হয়েছে।

[Signature]

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকে সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০২২-২৩					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই'২২ হতে সেপ্টেম্বর'২২) অর্জন	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২		৪	৫	৬	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৯০%	৯০%	১৩	
[৪] প্রাথমিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	১২	[৪.১] জন বলের দক্ষতা উন্নয়ন	[৪.১.১] দেশে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ	সমষ্টি (জন)	সংখ্যা	০১	৮	৮	৮	৮	৮	৩৬	
		[৪.১.২] বিএসটিআই'র কর্মচারীদের "বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ" প্রদান।	[৪.১.২] বিএসটিআই'র কর্মচারীদের "বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ" প্রদান।	সমষ্টি (জন)	সংখ্যা	০১	১০০	৯০	৯০	৯০	৯০	৯৪	১৪৪
		[৪.২] দাপ্তরিক কাজে গতিশীলতা অননয়।	[৪.২.১] বাংলাদেশ স্ট্রাকচার এন্ড ট্রেডিং ইনস্টিটিউশন প্রবিন্সিয়াল, ১৯৮৯ সংশোধন ও হতনপাদকরণ।	তারিখ	তারিখ	০১	৩১/১২/২২	৩১/০১/২৩	৩১/০৮/২৩	৩১/০৮/২৩	৩১/০৮/২৩	৩১/০৮/২০২২	
			[৪.২.২] বিএসটিআই'র ১১, ১৬, ১৮ ও ২০ তম পদে কর্মচারী নিয়োগপত্র ইস্যু।	তারিখ	তারিখ	০১	৩১/০৯/২০২২	৩১/১০/২২	২৮/১২/২২	২৮/১২/২২	৩১/১২/২২	৩১/০৮/২০২২	
			[৪.২.৩] বিএসটিআই'র ৯ম গ্রেডে কর্মকর্তা পদে নিয়োগপত্র ইস্যু।	তারিখ	তারিখ	০১	৩১/১২/২২	৩১/০১/২৩	২৮/০২/২৩	৩১/০৮/২৩	৩১/০৮/২৩	৩১/০৮/২০২২	পুলিশ ভেরিফিকেশন চলমান আছে
			[৪.২.৩] "বিএসটিআই'র ন্যাশনাল মেট্রোলজি ল্যাব সম্প্রসারণ ও প্রশিক্ষণ সুবিধা সৃষ্টি" শীর্ষক প্রকল্পের ডিপিপি শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ।	তারিখ	তারিখ	০১	৩১/১২/২২	৩১/০১/২৩	৩১/০৮/২৩	৩১/০৮/২৩	৩১/০৮/২৩	০৮/০৯/২০২২	
			[৪.২.৪] "বিএসটিআই'র পরামর্শ ও রসায়ন পরীক্ষণ ল্যাবরেটরি আধুনিকায়ন ও সম্প্রসারণ" শীর্ষক প্রকল্পের ডিপিপি শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ।	তারিখ	তারিখ	০১	৩১/১২/২২	৩১/০১/২৩	৩১/০৮/২৩	৩১/০৮/২৩	৩১/০৮/২৩	০৮/০৯/২০২২	
			[৪.২.৫] বিএসটিআই'র লাইসেন্স, হাউসিং, সার্ভিসেস ও টেক বিপোর্টের জন্য অনলাইনে আবেদন গ্রহণ, অনলাইনে ফি পরিশোধ, আয় বায়ের তথ্য সংরক্ষণ এবং কর্মকর্তা-কর্মচারীদের চাকরি সংক্রান্ত তথ্য সংরক্ষণের জন্য ওয়েববেইজড সফটওয়্যার উন্নয়ন ও বাস্তবায়ন।	তারিখ	তারিখ	০১	৩১/০৮/২৩	৩১/০৮/২৩	২০/০৮/২৩	৩১/০৮/২৩	৩১/০৮/২৩	-	চলমান রয়েছে।
			[৪.২.৬] বিএসটিআই'র তেজগাঁওস্থ প্রধান কার্যালয়ে বিদ্যুৎ বিভাগের স্থায়ী সমাধান ও নিরাপত্তার জন্য ডিপিভিসি'র মাধ্যমে ১১ kV Express feeder for BSTI RMU (Ring Main Unit) স্থাপন।	তারিখ	তারিখ	০১	৩১/০৮/২৩	৩১/০৮/২৩	৩১/০৮/২৩	৩১/০৮/২৩	৩১/০৮/২৩	-	চলমান রয়েছে।
			[৪.২.৭] ৯ম গ্রেডে ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মকর্তাদের মধ্যে IAP প্রণয়ন।	তারিখ	তারিখ	০১	৩১/০৮/২৩	৩১/১২/২৩	৩১/১২/২৩	৩১/১২/২৩	৩১/১২/২৩	২২-০২-২০২২	
			[৪.২.৮] ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেটার হতে সিটিজেন চার্জের অনুযায়ী সেবা প্রদান।	ক্রমপঞ্জি	%	০১	৯৬	৯৫.৭৫	৯৫	৯৫	৯১	৯৮%	

ফের

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০২১-২২				১ম ত্রৈমাসিক অর্জন	
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১ সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের জোরপারকরণ	২	৪ গড়	%	৩	১০০%	৯০%	১০০%	৬০%	১২	
					১) শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	২৫	২৫	২৫	১১	১০০%
					২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	২৫	২৫	২৫	১২	১০০%
					৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	২৫	২৫	২৫	১২	১০০%
					৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	২৫	২৫	২৫	১২	১০০%
৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	২৫	২৫	২৫	১২	৯২%					

Signature

সংযোজনী ৪: জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩				১ম ত্রৈমাসিক অর্জন (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২২)	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		
১.১ নৈতিকতা কমান্ডির সভা আয়োজন	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১৪
১.২ নৈতিকতা কমান্ডির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	১	১	১	১	১	১
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	২ (৫০ জন)	১ (২৫ জন)	১ (২৫ জন)	১ (২৫ জন)	১ (২৫ জন)	১ (২৫ জন)	২৭
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (ডিওএইচইউজি অকেজো মাসামাল নিষ্পত্তিকরণ/নিষিদ্ধকরণ/পরিষ্কার বৃষ্টি/মহিলাদের জন্য পুংক ও মাসপুরুদের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	২ ৩০.১০.২২ ৩০.০৪.২৩	-	১ (৩০.১০.২২)	১ (৩০.০৪.২৩)	১ (৩০.০৪.২৩)	-	-
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩১.১০.২২ ৩১.০১.২৩ ৩০.০৪.২৩	-	৩১.১০.২০২২	৩১.১.২০২৩	৩০.৪.২০২৩	১৩/১০/২৩	১৩/১০/২৩

Signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২৩					১ম ত্রৈমাসিক অর্জন (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২২)	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন-২)	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২২	-	-	-	-	
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিচালনার যথাযথ বাস্তবায়ন প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনা সহ	ক্রয়-পরিচালনা বাস্তবায়িত	২	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন-২)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৫০	১০০	১০%	
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন-২)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৫০	১০০	১০%	
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক (সকল)	৮ (PIC)	লক্ষ্যমাত্রা	-	৪ (PIC)	৬ (PIC)	৮ (PIC)	১০%	
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক (সকল)		অর্জন						
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রত্যাহানপত্র প্রদানকৃত	৩	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন-২)	৪	লক্ষ্যমাত্রা						যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করা হচ্ছে।
৩.২ সেবাগ্রহিতাদের সাথে গণ শুনানী আয়োজন	উদ্ভুক্ত গণশুনানী আয়োজিত	৫	সংখ্যা	শুধার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	
৩.৩ কার্যালয়ের কার্যক্রমে স্বচ্ছতা ও গতি বৃদ্ধির লক্ষ্যে আঞ্চলিক কার্যালয় পরিদর্শন	কার্যালয় পরিদর্শনকৃত	৫	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	১০	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	৩	৩	৪	
৩.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ে প্রতিকার বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ	আয়োজিত সভা	৫	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১		১	১	

Signature

সংযোজনী ৫: বিএসটিআই'র ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

ক্র.সং.	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩				১ম ত্রৈমাসিক অর্জন, জুলাই, ২০২২ থেকে সেপ্টেম্বর, ২০২২ পর্যন্ত						
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		চলতি মানের নিম্নে					
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	১.১ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	১.১.১ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	৯	১০	১১	১২	১৩	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১		৩০	১.২ ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চালু রাখা	১.২.১ ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	২	২০-১০-২০২২	০৩-১১-২০২২	০৮-০৫-২০২৩	১৭-০৫-২০২৩	২৩-০৫-২০২৩	০৩-১০-২০২২	০১-০৫-২০২৩	০৮-০৫-২০২৩	১৭-০৫-২০২৩	২৩-০৫-২০২৩	১০০%
				১.২.২ ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালু রাখা	তারিখ	৭	২০-০৮-২০২৩	০১-০৫-২০২৩	০৮-০৫-২০২৩	১৭-০৫-২০২৩	২৩-০৫-২০২৩	২৩-০৫-২০২৩	২৩-০৫-২০২৩	২৩-০৫-২০২৩	১০০%	৯০%	৮৫%
			১.৩ ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	১.৩.১ ই-ফাইলো নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮৫%	৮০%	৭৫%	৯০%	৬০%	১০০%	৯০%	৭৫%	৬০%	৫০%	
			১.৪ ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য	১.৪.১ ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য	তারিখ	৮	০৬-১১-২০২২	২০-১১-২০২২	০৫-১২-২০২২	১৯-১২-২০২২	২৩-১২-২০২২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	

Signature

ক্র.ম.	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					১ম ত্রৈমাসিক অর্জন, জুলাই, ২০২২ থেকে সেপ্টেম্বর, ২০২২ পর্যন্ত
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
			চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	সংখ্যা	৩	২	-	১	-	-	-
			১.১ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	১.১ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৪	৩	-	২	-	১টি
			২.১ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	২.১ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	-	-	১টি
২	[২] প্রতিষ্ঠা নিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২০	২.২ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	২.২ ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%	১০%
			২.২.১ কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	২.২.১ কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	৩	০৮-০১-২০২৩	১৫-০১-২০২৩	২৪-০১-২০২৩	০২-০২-২০২৩	০৯-০২-২০২৩	-
			২.২.২ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্ব-	২.২.২ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্ব-	তারিখ	২	০১-০১-২০২৩	০৯-০২-২০২৩	১৬-০২-২০২৩	২৩-০২-২০২৩	২৮-০২-২০২৩	-

Am

ক্র.সং.	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					১ম ত্রৈমাসিক অর্জন, জুলাই, ২০২২ থেকে সেপ্টেম্বর, ২০২২ পর্যন্ত
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
				মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত								
				২.২.৫ দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	২৪-০৫-২০২৩	-	-	-	-	-

Saim

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					১ম ত্রৈমাসিক অর্জন (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২২)	মন্তব্য
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (জনিক) ও অঞ্চল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিকারএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	৪	হালনাগাদ সম্পদের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৭
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.২] নিম্নলিখিত সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৭	-	-	৮০%	৯০%	৬০%	-	-	১০০%	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	অফিস আদেশ, আলোচাসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	%	৩	-	-	৮০%	৭০%	৬০%	-	-	১০০%	
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিকারএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচাসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৪	-	-	১	-	-	-	-	-	
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৩	২	১	-	-	১	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-	১	-	-	-	-	-	

Sana

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২০২৩ (১ম ত্রৈমাসিক)	সাক্ষরতার ২০২২-২০২৩					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই '২২ হতে সেপ্টেম্বর '২২) অর্জন
								জস্বাধরণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মসূচির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৫	৯৮%	১০০%	৯৯%	৯৯%	৯৯%	-	৯৮%
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	২	-	-	-	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১২	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আবেশ, আলোচনাসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, যুক্তিরাজীত	সংখ্যা	১০	১	-	-	-	-	-	১
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	-	-	-

Signature

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					১ম ত্রৈমাসিক অর্জন (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২২)	মন্তব্য
								জমাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
প্রাতিষ্ঠানিক	২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৭
	১০	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য প্রদান করা হবে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৪	%	৬	-	-	-	৯০%	৮০%	-	-	১০০%	১০০%
	১৫	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	০৩	তারিখ	০৩	-	-	-	৩১-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	-	-	-	৩০-০৬-২০২২
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটাগরী তৈরি/হালনাগাদকরণ	০৩	তারিখ	০৩	-	-	-	৩১-১২-২০২২	৩১-১২-২০২২	-	-	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	০৪	সংখ্যা	০৪	-	-	-	৩	২	১	-	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	০৩	সংখ্যা	০৩	-	-	-	৩	২	১	-	-	১
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবঞ্চে প্রকাশিত	০২	সংখ্যা	০২	-	-	-	৪	৩	২	১	-	১

Sumitran

মোঃ রিয়াজুল হক
উপ-পরিচালক (সিএম) ডি
এসিএ ডেপার্টমেন্ট