



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইন্সটিটিউশন

উপপরিচালক ও অফিস প্রধান, বিএসটিআই বিভাগীয় অফিস, সিলেট
এবং
মহাপরিচালক, বিএসটিআই
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০১৯ - ৩০ জুন, ২০২০

সূচিপত্র

উপক্রমণিকা (Preamble)	০২
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance)	০৩
সেকশন-১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং কার্যাবলি (Functions)	০৪
দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	০৫
সেকশন-৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	০৬
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	০৮
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	০৯
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা	১০
দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৯-২০২০	১১-১২

উপক্রমণিকা (preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপপরিচালক (মেট্রোলজি) ও অফিস প্রধান, বিএসটিআই বিভাগীয় অফিস, সিলেট

এবং

মহাপরিচালক, বিএসটিআই এর মধ্যে

২০১৯ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:



বিএসটিআই বিভাগীয় অফিস, সিলেট এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of BSTI, Sylhet)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

- রসায়ন ল্যাবের পরীক্ষণ কার্যক্রম শুরু এবং বর্তমানে ২৯ ধরনের পণ্যের নমুনার পরীক্ষণ করা হয়।
 - পদার্থ পরীক্ষণ ল্যাবের কার্যক্রম শুরু এবং ৮ ধরনের পণ্যের নমুনার পূর্ণাঙ্গ পরীক্ষণ করা হয়।
 - মেট্রোলজি ল্যাবে ওজন ও পরিমাপক যন্ত্রপাতি যাচাই কার্যক্রম সম্পন্ন করা হয় এবং সিলেট বিভাগের ৪টি জেলার বিভিন্ন বাজার/প্রতিষ্ঠানের ওজন ও পরিমাপক যন্ত্রপাতি এবং পেট্রোল পাম্পের ডিসপেন্সিং ইউনিট ক্যালিব্রেশন এবং ভেরিফিকেশন করা হয়।
 - বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ড ওজন এবং পরিমাপ (পণ্য সামগ্রী মোড়কজাতকরণ) বিধিমালা, ২০০৭ এবং সংশোধিত, ২০১২ অনুযায়ী ৩৮৬টি পণ্যের মোড়কজাতকরণ সনদ নিবন্ধন প্রদান করা হয়।
 - সিলেট বিভাগের ৪টি জেলায় ৬৫৯টি সিএম লাইসেন্স প্রদান করা হয়।
 - ভ্রাম্যমাণ আদালত/সার্ভিল্যান্স টিমের অভিযান পরিচালনার মাধ্যমে পণ্যের গুণগত মান যাচাই ও ভেজাল প্রতিরোধে ব্যবস্থা নেওয়া হয়।
- সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:
 - পদার্থ পরীক্ষণ ল্যাবে অতি গুরুত্বপূর্ণ পরীক্ষক এর শূণ্য পদ পূরণ না হওয়া।
 - পদার্থ পরীক্ষণ ল্যাবে Tensile Machine স্থাপন না করা।
 - রসায়ন ল্যাবে Atomic Absorption Spectrophotometer যন্ত্র না থাকায় Heavy metal (As, Pb, Cd, Ni, Sn) পরীক্ষা করা যাচ্ছে না।
 - ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:
 - রসায়ন/পদার্থ পরীক্ষণ ল্যাবের নমুনার পরীক্ষণ সংখ্যা বৃদ্ধির মাধ্যমে ল্যাবের সক্ষমতা বৃদ্ধি করণ।
 - টাইলস পণ্যের নমুনার পরীক্ষা কার্যক্রম চালু করণ।
 - সিলেট বিভাগের ৪টি জেলায় সকল প্রতিষ্ঠানকে সিএম সনদের আওতাভুক্ত করণ।
 - সিলেট বিভাগের সকল জেলায় ওজন ও পরিমাপে মেট্রিক পদ্ধতির বাস্তবায়ন করণ।
 - বিএসটিআই'র উপর অর্পিত দায়িত্ব সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করা।

২০১৯-২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- (১) রসায়ন পরীক্ষণ ল্যাবে পরীক্ষিত পণ্যের সংখ্যা ২৯টি থেকে ৩৫টি তে উন্নীতকরণ।
- (২) রাজস্ব আয় উল্লেখযোগ্য বৃদ্ধি করা।
- (৩) মোবাইল কোর্ট ও সার্ভিল্যান্স টিমের অভিযান পরিচালনা বৃদ্ধি।



পৃষ্ঠা-০৩/১২

সেকশন ১:

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং কার্যাবলি (Functions)

১.১ রূপকল্প (Vision):

- মান প্রণয়ন ও মানসম্মত পণ্য প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণে যুগোপযোগী প্রতিষ্ঠান হিসাবে রূপান্তর।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) :

- পণ্য ও সেবার মান প্রণয়ন, গুণগতমান ও পরিমাপ নিশ্চিতকরণের নিমিত্তে সেবাসমূহকে আন্তর্জাতিক/আঞ্চলিক মানদণ্ডে উন্নীতকরণ এবং সেবা গ্রহীতাদের স্বার্থরক্ষাক্রমে জাতীয় ও আন্তর্জাতিক বাণিজ্যে সহায়তা।

১.৩.১ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) :

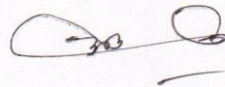
- জাতীয় মানের ব্যবহারের মাধ্যমে পণ্য ও সেবার উৎপাদন ও বিক্রয়ের বিভিন্ন পর্যায়ে গুণগত মান নিশ্চিত করার বিষয়ে ভূমিকা রাখা।
- ওজন ও পরিমাপে মেট্রিক পদ্ধতির বাস্তবায়ন নিশ্চিতকরণ।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ :

- দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ।
- কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি।
- আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

- পণ্য বা সেবার নির্ধারিত মান অনুযায়ী পরীক্ষণ ল্যাবসমূহে পদার্থ, রসায়ন ও মেট্রোলজি সংক্রান্ত পরীক্ষণ কার্যপরিচালনা এবং পরীক্ষণ প্রতিবেদন প্রদান।
- শিল্প ও কৃষিজাত পণ্য উৎপাদন এবং সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয়েছে কিনা তা যাচাইকল্পে এবং পরীক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনার লক্ষ্যে সরেজমিনে কারখানা পরিদর্শন এবং নমুনা সংগ্রহ।
- নির্ধারিত পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সার্টিফিকেশন মার্কস (সিএম) লাইসেন্স অনুমোদন, নবায়ন, প্রত্যাহান, বাতিল অথবা স্থগিতকরণ;
- ভোক্তাস্বার্থ রক্ষায় নিম্নমানের শিল্প ও খাদ্যপণ্যের বাজারজাতকরণ নিরুৎসাহিতকরণ এবং বাংলাদেশ মান (বিডিএস) অনুযায়ী পণ্য উৎপাদন, আমদানি, বাজারজাতকরণ এবং ওজন ও পরিমাপে মেট্রিক পদ্ধতি প্রচলনে মোবাইল কোর্ট ও সার্ভিল্যান্স টিমের কার্যক্রম পরিচালনা। বাটখারা, লিটার মেজার ও ওজন যন্ত্রের সঠিকতা নিরূপণ।



দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র [source(s) of data]
			২০১৭-১৮	২০১৮-১৯		২০২০-২১	২০২১-২২		
১ পণ্যের গুণগত মান ও পরিমাপ নিশ্চিত করণ।	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
	[১.১.১] সিএম লাইসেন্স প্রদান	সংখ্যা	৫৯	৬৫	৯০	১০০	১১০		
	[১.১.২] সিএম লাইসেন্স নবায়ন	সংখ্যা	১২০	১২০	১৬০	১৬৫	১৭০		
	[১.২.১] মোবাইলকোর্ট পরিচালনা	সংখ্যা	৩৭	৩০	৫০	৫৫	৬০		
	[১.২.২] সার্ভিল্যান্স টিম পরিচালনা	সংখ্যা	৩৮	৬৫	৫০	৫৫	৬০		
	[১.৩.১] পুরঃ ও প্রকৌশল পণ্য	সংখ্যা	৬২	৭৩	৮০	৯০	১০০		
	[১.৪.১] পরীক্ষিত খাদ্য পণ্য, জৈব পণ্য এবং অর্জিব পণ্য।	সংখ্যা	২৮৬	৪৮৫	৫৩০	৫০০	৫৩০		
	[২.১.১] ওজন ও পরিমাপক যন্ত্রপাতির ক্যালিব্রেশন (ক) ট্যাঙ্ক লরি (খ) স্টোরেজ ট্যাঙ্ক	সংখ্যা সংখ্যা	৪২৮ ১৬	২৮০ ১১	৩৬০ ২৪	৩৭০ ৩০	৩৮০ ৩৫		শিল্প মন্ত্রণালয়, বানিজ্য মন্ত্রণালয়, বিএসটিআই
	[২.১.২] স্ট্যান্ডিং ও ভেরিফিকেশনকৃত ওজন ও পরিমাপক যন্ত্রপাতি (ক) বাটখারা (খ) লিটার মেজার্স (গ) ওজনযন্ত্র (ঘ) ডিসপেনসিং ইউনিট (ঙ) ফ্লো-মিটার	সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা	১৬৭২৬ ২৯৬৩ ৭৬৬৯ ৩৯৩ ৭০	১১৫৬৬ ২৬০০ ১০৬২৫ ৩৬০ ৯০	৫০০ ২৭০০ ১২০০০ ৪২০ ১০০	৫০০ ২৭৫০ ১২৫০০ ৪৫০ ১০০	৫১০০ ২৮০০ ১৩০০০ ৫০০ ১১০		
	[২.১.৩] পণ্যমোড়কজাত সনদ	সংখ্যা	১৩৪	২৯৭	৩০০	৩১০	৩২০		
	[২.২.১] মোবাইলকোর্ট পরিচালনা	সংখ্যা	৫২	২২	৫০	৫৫	৬০		
	[২.২.২] সার্ভিল্যান্স টিম পরিচালনা	সংখ্যা	৪৮	৫৭	৭৪	৫০	৫৫		

পৃষ্ঠা-০৫/১২

সেকশন ৩:
কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target/Criteria Value for FY 2019-20)				প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২২
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						৭	৮	১০০%	৮০%	১০০%	৬০%		
সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ													
[১] মানসম্মত পণ্য প্রাপ্তি নিশ্চিত করা।	৫০	[১.১] পণ্যের গুণগত মান সনদ (সিএম) প্রদান ও নবায়ন	[১.১.১] সিএম লাইসেন্স প্রদান	সংখ্যা	১০	৫৯	৬৫	৭০	৭৫	৭৫	৬৫	১০০	১১০
		[১.২] মোবাইলকোর্ট ও সার্ভিল্যান্স টিমের কার্যক্রম পরিচালনা	[১.২.১] মোবাইলকোর্ট পরিচালনা	সংখ্যা	৫	৩৭	৩০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫৫	৬০
		[১.৩] পদার্থ পরীক্ষণ কার্যক্রম	[১.৩.১] সার্ভিল্যান্স টিম পরিচালনা	সংখ্যা	৫	৭৩	৬৫	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫৫	৬০
		[১.৪] রসায়ন পরীক্ষণ কার্যক্রম	[১.৪.১] পুরঃ ও প্রকৌশল পণ্য জৈব পণ্য এবং অজৈব পণ্য।	সংখ্যা	১০	৬২	৬৭	৭৫	৭৫	৭৩	৭০	৯০	১০০
			[১.৪.২] পরীক্ষিত খাদ্য পণ্য, জৈব পণ্য এবং অজৈব পণ্য।	সংখ্যা	১০	২৮৬	৪৮৫	৫০০	৫২০	৪৮৫	৪৮০	৫৫০	৫৮০
			[১.৪.৩] ওজন ও পরিমাপক যন্ত্রপাতির ক্যালিব্রেশন (ক) ট্যাক্স লারি (খ) স্টোরেজ ট্যাক্স	সংখ্যা	৩	৪২৪	২৮০	৩৫০	৩৪৫	৩৪৫	২৮০	৩৭০	৩৮০
			[১.৪.৪] ওজন ও পরিমাপক যন্ত্রপাতির ক্যালিব্রেশন (খ) স্টোরেজ ট্যাক্স	সংখ্যা	১	১৬	১১	২২	২০	১১	১০	৩০	৩৫
			[১.৪.৫] ওজন ও পরিমাপক যন্ত্রপাতির ক্যালিব্রেশন (গ) ডিসপেনসিং ইউনিট (ঙ) ফ্রো-নিটার	সংখ্যা	১	১৩৮	১১৫	১১৫	১১৫	১১৫	১১৫	১১৫	১১৫
[২] সঠিক ওজন ও পরিমাপ প্রাপ্তির নিশ্চয়তা বিধান।	৩০	[২.১] ওজন ও পরিমাপ সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনা	ভেরিফিকেশনকৃত ওজন ও পরিমাপক যন্ত্রপাতি (ক) বাটখারা (খ) লিটার মেজার্স (গ) ওজনমন্ত্র (ঘ) ডিসপেনসিং ইউনিট (ঙ) ফ্রো-নিটার	সংখ্যা	২	১৬৭২৬	১১৫৬৬	৫০০০	৪৮০০	৪৭৫০	৪৭০০	৫০০০	৫১০০
			[২.২] মোবাইলকোর্ট ও সার্ভিল্যান্স টিমের কার্যক্রম পরিচালনা	সংখ্যা	১	২৯৬৩	২৬০০	২৭০০	২৬৫০	২৬০০	২৭৫০	২৭৫০	২৮০০
			[২.৩] পদার্থ পরীক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা	সংখ্যা	৫	৭৬৬৯	১০৬২৫	১২০০০	১১০০০	১০৬২৫	১০০০০	১২৫০০	১৩০০০
			[২.৪] রসায়ন পরীক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা	সংখ্যা	৩	৩৯৩	৩৬০	৪২০	৩৮০	৩৬০	৩০০	৪৫০	৫০০
			[২.৫] ওজন ও পরিমাপ সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনা	সংখ্যা	১	৭০	৯০	৯৫	৯৫	৯০	৮০	১০০	১১০
			[২.৬] মোবাইলকোর্ট ও সার্ভিল্যান্স টিমের কার্যক্রম পরিচালনা	সংখ্যা	৪	১৩৮	১১৫	১১৫	১১৫	১১৫	১১৫	১১৫	১১৫
			[২.৭] মোবাইলকোর্ট ও সার্ভিল্যান্স টিমের কার্যক্রম পরিচালনা	সংখ্যা	৫	৫২	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৬০
			[২.৮] মোবাইলকোর্ট ও সার্ভিল্যান্স টিমের কার্যক্রম পরিচালনা	সংখ্যা	৫	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	৫০

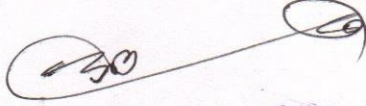
পৃষ্ঠা-০৬/১২



আমি, উপপরিচালক (মেট্রোলজি) ও অফিস প্রধান, বিএসটিআই বিভাগীয় অফিস, খাদিমনগর, সিলেট, মহাপরিচালক, বিএসটিআই এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বিএসটিআই, উপপরিচালক (মেট) ও অফিস প্রধান, বিএসটিআই বিভাগীয় অফিস, সিলেট এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



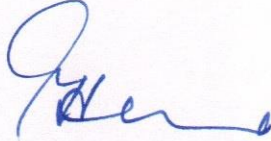
প্রকৌ. মোঃ শফিউল্লাহ খান
উপ-পরিচালক

বিভাগীয় অফিস প্রধান

..... বিএসটিআই, সিলেট।
উপপরিচালক (মেট্রোলজি) ও অফিস প্রধান
বিএসটিআই বিভাগীয় অফিস, সিলেট।

২৪/০৬/২০১৯

.....
তারিখ



.....
মহাপরিচালক

বিএসটিআই মুন্সিংগা হোসাইন

মহাপরিচালক

বঙ্গলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইনস্টিটিউশন (বিএসটিআই)
শিল্প মহলায়।

২০-৬-১৯

.....
তারিখ

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

বিএসটিআই	বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইন্সটিটিউশন।
সিএম	সার্টিফিকেশন মার্কস।
বিডিএস	বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস।
এনএমএল	ন্যাশনাল মেট্রোলজি ল্যাবরেটরী।
আইএসও	ইন্টারন্যাশনাল অর্গানাইজেশন ফর স্ট্যান্ডার্ডাইজেশন।



সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্তসূত্র
[১.১] পণ্যের গুণগত মান সনদ (সিএম) প্রদান ও নবায়ন	[১.১.১] সিএম লাইসেন্স প্রদান	জাতীয় মানের স্বীকৃতি স্বরূপ বিভিন্ন উৎপাদিত পণ্যের অন্তর্কুলে সার্টিফিকেশন মার্কস জারী করা হয়।	সিএম উইং	লাইসেন্সের প্রমাণপত্র	বিএসটিআই
	[১.১.২] সিএম লাইসেন্স নবায়ন				
[১.২] মোবাইলকোর্ট ও সার্ভিল্যান্স টিমের কার্যক্রম পরিচালনা	[১.২.১] মোবাইলকোর্ট পরিচালনা	সেবাগ্রহীতাদের স্বার্থ রক্ষায় নিম্নমানের শিল্প ও খাদ্যপণ্যের বাজারজাতকরণ নিরুৎসাহিত করা এবং বাংলাদেশ মান (বিডিএস) অনুযায়ী পণ্য উৎপাদন, আমদানি, বাজারকাতকরণের লক্ষ্যে মোবাইল কোর্ট ও সার্ভিল্যান্স টিমের কার্যক্রম পরিচালনা করা।	সিএম উইং, মেট্রোলজি উইং, আইন শৃঙ্খলা বাহিনী ও জেলা প্রশাসন	মামলা দায়ের করা	বিএসটিআই
	[১.২.২] সার্ভিল্যান্স টিম পরিচালনা				
[১.৩] পদার্থ পরীক্ষণ কার্যক্রম	[১.৩.১] পুরঃ ও প্রকৌশল পণ্য	সিএম লাইসেন্সের আওতাভুক্ত পুরঃ ও প্রকৌশল পণ্যের ভেত পরীক্ষণ	পদার্থ পরীক্ষণ উইং	টেস্ট রিপোর্ট	বিএসটিআই
[১.৪] রসায়ন পরীক্ষণ কার্যক্রম	[১.৪.১] পরীক্ষিত খাদ্য পণ্য, জৈব পণ্য এবং অজৈব পণ্য।	সিএম লাইসেন্সের আওতাভুক্ত খাদ্য পণ্য, জৈব পণ্য এবং অজৈব পণ্য রসায়ন পরীক্ষণ	রসায়ন পরীক্ষণ উইং	টেস্ট রিপোর্ট	বিএসটিআই
[২.১] ওজন ও পরিমাপ সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনা	[২.১.১] ওজন ও পরিমাপক যন্ত্রপাতির ক্যালিব্রেশন (ক) ট্যাক্স লরি (খ) স্টোরেজ ট্যাক্স	সঠিক ওজন ও পরিমাপ প্রাপ্তি নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে ওজন ও পরিমাপ যন্ত্রপাতি ক্যালিব্রেশন করা।	মেট্রোলজি উইং	ক্যালিব্রেশন সার্টিফিকেট	বিএসটিআই
	[২.১.২] স্ট্যান্ডিং ও ভেরিফিকেশনকৃত ওজন ও পরিমাপক যন্ত্রপাতি (ক) বাটখারা (খ) লিটার মেজার্স (গ) ওজনযন্ত্র (ঘ) ডিসপেনসিং ইউনিট (ঙ) ফ্লো-মিটার	সঠিক ওজন ও পরিমাপ প্রাপ্তি নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে ওজন ও পরিমাপ যন্ত্রপাতি স্ট্যান্ডিং ও ভেরিফিকেশন করা।	মেট্রোলজি উইং	মেট্রোলজি উইং	স্ট্যান্ডিং ও ভেরিফিকেশন সার্টিফিকেট
[২.১.৩] পণ্যমোড়কজাত সনদ	[২.১.৩] পণ্যমোড়কজাত সনদ	সঠিক ওজন ও পরিমাপ প্রাপ্তি নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে পণ্য মোড়কজাত সনদ প্রদান।	মেট্রোলজি উইং	সনদ প্রদান	বিএসটিআই

পৃষ্ঠা-০৯/১২



সংযোজনী ৩: অন্যান্য দপ্তর/সংস্থার নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
জেলা প্রশাসন	ভ্রাম্যমাণ আদালত পরিচালনা	সংখ্যা	বিজ্ঞ নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট নিয়োগ	বিজ্ঞ নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট নিয়োগ ব্যতীত ভ্রাম্যমাণ আদালত পরিচালনা সম্ভব নয়।	প্রয়োজনীয় সংখ্যক ভ্রাম্যমাণ আদালত পরিচালনা সম্ভব না হলে অর্বেধ বিক্রয়- বিতরণকারীদের বিরুদ্ধে প্রয়োজনীয় আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ করা কষ্টসাধ্য হবে।



মাঠ পর্যায়ের আর্থিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৯-২০

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	কলাম-৫ একক (Unit)	কলাম-৬ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	কলাম-৭ লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target/Criteria Value for FY 2019-20)							
						অতি উত্তম (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)			
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৬	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘণ্টা	০.৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০			
			[১.১.৩] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	৪ জুলাই'১৯	১৫ জুলাই'১৯	৩১ জুলাই'১৯	১ আগস্ট'১৯	২০			
			[১.১.৪] ২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	৯ জানুয়ারি'২০	১২ জানুয়ারি'২০	১৫ জানুয়ারি'২০	২১ জানুয়ারি'২০	২০			
			[১.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৬০		
			[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৬০		
			[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	সংখ্যা	০.৫	১২	১১	১০	০৯	-	-		
			[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৫০		
			[১.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	২	১	-	-		
			[১.৪.৩] সেবাহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	১৫ ডিসেম্বর'১৯	১৬ জানুয়ারি'২০	৫ ফেব্রুয়ারি'২০	১৫ ফেব্রুয়ারি'২০	২১ ফেব্রুয়ারি'২০	২৯ ফেব্রুয়ারি'২০		
			[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.২] উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন		[২.২.১] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০	
[২.৩] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[২.৩.১] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	%	১		৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০				
[২.৪] তথ্য বাতায়ন	[২.২.২] নূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১		১১ মার্চ'২০	১৮ মার্চ'২০	২৫ মার্চ'২০	১ এপ্রিল'২০	৮ এপ্রিল'২০				
			[২.৩.২] পিআরএল জারিকৃত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-			
			[২.৩.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারিকৃত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-			
			[২.৪] তথ্য বাতায়ন	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০			



কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)		কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target/Criteria Value for FY 2019-20)				
			একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	হালনাগাদকরণ				১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	১	১৬ আগস্ট'১৯	২০ আগস্ট'১৯	২৪ আগস্ট'১৯	৩৮ আগস্ট'১৯	৩০ আগস্ট'১৯
		[৩.২] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	১	-
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.২.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	৩ ফেব্রুয়ারি'২০	১১ ফেব্রুয়ারি'২০	১৮ ফেব্রুয়ারি'২০	২৫ ফেব্রুয়ারি'২০	২০ মার্চ'২০
		[৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	৩ ফেব্রুয়ারি'২০	১১ ফেব্রুয়ারি'২০	১৮ ফেব্রুয়ারি'২০	২৫ ফেব্রুয়ারি'২০	২০ মার্চ'২০
			[৩.৩.১] ব্রডব্যান্ড জবাব প্রেরিত	%	০.৫	১০০	৮০	৬০	৫০	৪০
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	১০০	৮০	৬০	৫০	৪০
			[৩.৪.১] বিসিসি/বিটিসিএল এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[৩.৪.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০

১৩