



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



উপ-পরিচালক (মেট্রোলজি) ও বিভাগীয় প্রধান, বিএসটিআই, রাজশাহী

এবং

মহাপরিচালক, বিএসটিআই

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৯ - জুন ৩০, ২০২০

## সূচিপত্র

উপক্রমণিকা (Preamble)	৩
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance)	৪
সেকশন-১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং কার্যাবলি (Functions)	৫
সেকশন-২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন-৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	৯
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১০
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা।	১১
সংযোজনী ৪: এপিএ (২০১৯-২০২০) এর কার্যক্রমের সাথে নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮/এসজিডি/জাতীয় শিল্পনীতির সংশ্লিষ্টতার বিবরণ।	১২
মাঠ পর্যায়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৯-২০২০	১৩-১৫



## উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপ-পরিচালক (মেট্রোলজি) ও বিভাগীয় অফিস প্রধান, বিএসটিআই, রাজশাহী

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইন্সটিটিউশন (বিএসটিআই) এর মধ্যে ২০১৯ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :



বিএসটিআই বিভাগীয় অফিস, রাজশাহী এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র  
(Overview of the Performance of BSTI, Rajshahi)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

◦ সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :

- ১৫০০.০০ লক্ষ টাকা রাজস্ব আয়
- ২১০০টি গুণগত মানের সিএম সনদ প্রদান
- ৫২০০টি নমুনা পরীক্ষা
- ৮০০টি সার্ভিল্যান্স পরিচালনা
- ৩৫০টি নিয়মিত মামলা দায়ের
- ৫৫০টি মোবাইল কোর্ট পরিচালনা
- ২৫০০টি মোবাইল কোর্টে মামলা দায়ের
- ১৭০.০০ লক্ষ টাকা মোবাইল কোর্টে জরিমানা আদায়
- ২৫০টি বিভিন্ন মৌসুমী ফলে ফরমালিনের উপস্থিতি পরীক্ষা
- ৪০০টি মোড়কজাত নিবন্ধন সনদ প্রদান
- এছাড়া সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে বিএসটিআই, রাজশাহী হতে ISO/IEC 17065 অনুসরণ করে কারাখানা পরিদর্শন করত: প্রোডাক্টস সার্টিফিকেশন কমিটি কর্তৃক সিএম লাইসেন্স প্রদান/নবায়ন কার্যসম্পাদন।

◦ সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

- প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।
- ভোক্তা সাধারণের স্বার্থ সংরক্ষণ শতভাগ।
- সিমেন্ট পরীক্ষাগার এর কার্যক্রমে ISO/IEC 17025 অনুসরণ।
- রিজোনাল ক্যালিব্রেশন ল্যাব প্রতিষ্ঠা।

◦ ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

- বিএসটিআই রাজশাহীর ল্যাবরেটরিগুলিকে আরও আধুনিকীকরণের মাধ্যমে বিশ্বমানের ল্যাবে উন্নীতকরণ।
- বিএসটিআই এর প্রধান কার্যালয়ের ল্যাবরেটরিগুলির অনুরূপ রাজশাহী বিভাগীয় অফিসের ল্যাবরেটরিগুলিকে পর্যায়ক্রমে আন্তর্জাতিক মান অর্থাৎ ISO/IEC 17025 এর আওতায় আনয়ন।
- বাধ্যতামূলক ১৮১টি পণ্যসহ অন্যান্য পণ্যের জাতীয়মান বিক্রয়ের ব্যবস্থা গ্রহণ।
- অটোমেশন এর মাধ্যমে পণ্যের সিএম লাইসেন্স প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ।

বিএসটিআই এর উপর অর্পিত দায়িত্ব সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের মাধ্যমে মানসম্পন্ন পণ্য উৎপাদন এবং পণ্যমানকে বর্তমান মুক্তবাজার অর্থনীতির প্রতিযোগিতায় উপযোগী করে তোলা এবং দেশী শিল্পে বিকাশ ঘটানো বিএসটিআই এর লক্ষ্য। এ লক্ষ্যকে সামনে রেখে পণ্যমানকে আন্তর্জাতিক বাজারের উপযোগী করে তুলতে বিএসটিআই কাজ করে যাচ্ছে। আন্তর্জাতিক মান অনুযায়ী কোয়ালিটি সিস্টেম উন্নয়নের মাধ্যমে একে একে বিএসটিআই এর সকল কার্যক্রম আন্তর্জাতিক পর্যায়ে গ্রহণযোগ্যতা পেতে শুরু করেছে। এতে রপ্তানি বাণিজ্যে সৃষ্ট কারিগরি বাধা অপসারিত হবে এবং দেশীয় পণ্য আন্তর্জাতিক বাজারে অবাধে প্রবেশ করতে সক্ষম হবে।

◦ ২০১৯-২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

- ১) বগুড়া ও পাবনা জেলায় বিএসটিআই এর অফিস-কাম-ল্যাবরেটরী স্থাপনের কাজ সম্পন্নকরণ।
- ২) রাজশাহী অফিসের কনফারেন্স রুমকে আসবাবপত্র, এসি ও প্রজেক্টর দ্বারা সুসজ্জিতকরণ।
- ৩) রাজশাহী বিভাগীয় অফিস ভবনের অবশিষ্ট অংশ ২য় তলা নির্মাণ কাজ সম্পন্নকরণ।
- ৪) অনলাইনে সিএম লাইসেন্স আবেদন গ্রহণ, বিল প্রেরণ ও গ্রহণ এবং সিএম লাইসেন্স প্রদান।



## সেকশন-১ :

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং কার্যাবলি (Functions)।

### ১.১ রূপকল্প (Vision)

মান প্রণয়ন ও মানসম্মত পণ্য প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণে যুগোপযোগী প্রতিষ্ঠান হিসাবে রূপান্তর।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

বিএসটিআই এর আইনের আওতায় পণ্য ও সেবার মান প্রণয়ন এবং গুণগতমান ও পরিমাপ নিশ্চিতকরণসহ এতদসংশ্লিষ্ট সেবাসমূহকে আন্তর্জাতিক পর্যায়ে উন্নীতকরণের পাশাপাশি ভোক্তাস্বার্থ রক্ষাসহ অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক বাণিজ্য সম্প্রসারণে সহায়ক ভূমিকা পালন।

### ১.৩.১ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১. সকল ক্ষেত্রে জাতীয় মানের ব্যবহার/প্রয়োগ উৎসাহিত করণ।
২. রাসায়নিক ও পদার্থিক পরীক্ষণের মাধ্যমে পণ্য ও সেবার উৎপাদন ও বিক্রয়ের বিভিন্ন পর্যায়ে পণ্যের গুণগত মান নিশ্চিত করার বিষয়ে ভূমিকা রাখা।
৩. মাইক্রোবায়োলজিক্যাল ল্যাব স্থাপনসহ রসায়ন ল্যাবে অন্যান্য সুবিধা বাড়ানো।
৪. সিমেন্ট ল্যাবকে আইএসও 17025 অনুসরণের প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ।
৫. দেশে মেট্রিক পদ্ধতির প্রচলন ও বাস্তবায়নসহ ব্যবসা বাণিজ্যের সকল ক্ষেত্রে সঠিক ওজন ও পরিমাপ প্রাপ্তির নিশ্চয়তা বিধান।

### ১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ।
২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি।
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. পণ্য বা সেবার নির্ধারিত মান অনুযায়ী পরীক্ষণ ল্যাবসমূহে পদার্থ, রসায়ন ও মেট্রোলজি সংক্রান্ত পরীক্ষণ কার্য পরিচালনা এবং পরীক্ষণ প্রতিবেদন প্রদান।
২. শিল্প ও কৃষিজাত পণ্য উৎপাদন এবং সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ মান (বিডিএস) যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয়েছে কি না তা যাচাইকল্পে এবং পরীক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনার লক্ষ্যে সরেজমিনে কারখানা পরিদর্শন এবং নমুনা সংগ্রহ।
৩. নির্ধারিত পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সার্টিফিকেশন মার্কস (সিএম) লাইসেন্স অনুমোদন, প্রদান, নবায়ন, প্রত্যাহ্যান, বাতিল অথবা স্থগিতকরণ।
৪. ভোক্তাস্বার্থ রক্ষায় নিম্নমানের শিল্প ও খাদ্যপণ্যের বাজারজাতকরণ নিরুৎসাহিত করা এবং বাংলাদেশ মান (বিডিএস) অনুযায়ী পণ্য উৎপাদন, আমদানি, বাজারজাতকরণ এবং সঠিক ওজন ও পরিমাপ প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে মোবাইল কোর্ট ও সার্ভিল্যান্স টিমের কার্যক্রম পরিচালনা।
৫. ওজন ও পরিমাপ মানদণ্ড আইন, ২০১৮ প্রয়োগের মাধ্যমে মোড়কজাতকরণ বিধিমালা ২০০৭ বাস্তবায়ন।

সেকশন-২

দপ্তর/ সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাস্তসূত্র (source(s) of data)
			২০১৭-১৮*	২০১৮-১৯**		২০২০-২১	২০২১-২২		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পণ্যের গুণগত মান ও পরিমাপ নিশ্চিত করণ।	সিএম লাইসেন্স প্রদান	সংখ্যা	৪৫৩	২৮০	৩০০	৩২৫	৩৫০	বিভাগীয় অফিস, রাজশাহী বিএসটিআই প্রধান কার্যালয়/জেলা প্রশাসন ও পুলিশ প্রশাসন, রাজশাহী	বিএসটিআই, রাজশাহী
	সিএম লাইসেন্স নবায়ন	সংখ্যা	৬৩৪	৩৬০	৪০০	৪২৫	৪৫০		
	মোবাইল কোর্ট/ সার্ভিল্যান্স কার্যক্রম পরিচালনা	সংখ্যা	২৬৭	২১০	২৫০	২৭৫	৩০০		
	সিএম এর আওতাভুক্ত বাধ্যতামূলক পুরকৌশল, পদার্থ ও যন্ত্রকৌশল বিভাগের পণ্য, ইলেকট্রিক্যাল এবং টেক্সটাইল পণ্য পরীক্ষণ	সংখ্যা	২৩৯	২৬০	৩০০	৩১৫	৩৩০		
	খাদ্য পণ্য, জৈব পণ্য এবং অজৈব পণ্যের রসায়ন পরীক্ষণ	সংখ্যা	২০৬৭	২৩০০	২৪০০	২৫০০	২৬০০		
	ওজন ও পরিমাপ যন্ত্রপাতি স্ট্যান্ডার্ডিং ও ভেরিফিকেশন- (ক) বাটখারা (খ) লিটার মেজার (গ) ওজন যন্ত্র	সংখ্যা	৪৫১৪৪ ১৯০৮৬ ৩৬৮০০	২০০০০ ১০০০০ ১২০০০	২২০০০ ১২০০০ ১৪০০০	২৪০০০ ১৫০০০ ১৬০০০	২৫০০০ ১৬০০০ ১৮০০০		
	মোবাইল কোর্ট/ সার্ভিল্যান্স কার্যক্রম পরিচালনা	সংখ্যা	১০২	১০৫	১২০	১৩৫	১৪৫		
	মোড়কজাত নিবন্ধন সনদ প্রদান	সংখ্যা	৬৭	১১০	১৫০	১৭৫	২০০		

\* ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে সিএম ও মেট্রোলজি সংক্রান্ত কার্যক্রমের তথ্য রাজশাহী ও রংপুর বিভাগীয় অফিসের অর্জন যৌথভাবে দেখানো হয়েছে।

\*\* ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে সিএম ও মেট্রোলজি সংক্রান্ত কার্যক্রমের তথ্য শুধুমাত্র রাজশাহী বিভাগীয় অফিসের অর্জন দেখানো হয়েছে।



সেকশন-৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০১৯-২০				প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২১-২২			
						২০১৭-১৮*	২০১৮- ১৯**	Target/Criteria Value for FY 2019-20		প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২০-২১					
						২০১৭-১৮*	২০১৮- ১৯**	অসাধারণ	উত্তম		চলতি মান		চলতিমানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
মন্ত্রণালয়/ বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
(১) মান সম্মত পণ্য প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ	৩০	সিএম সংক্রান্ত কার্যক্রম	সিএম লাইসেন্স প্রদান	সংখ্যা	১০	৪৫৩	২৮০	৩০০	২৯৫	২৯০	২৮৫	২৮০	৩২৫	৩৫০	
			সিএম লাইসেন্স নবায়ন	সংখ্যা	১০	৬৩৪	৩৬০	৪০০	৩৯০	৩৮০	৩৭০	৩৬০	৩৫০	৪২৫	৪৫০
			মোবাইল কোর্ট ও সার্ভিসেস পরিচালনা	সংখ্যা	১০	২৬৭	২১০	২৫০	২৪০	২৩০	২২০	২১০	২০০	২৭৫	৩০০
			পদার্থ পরীক্ষণ	সংখ্যা	১০	২৩৯	২৬০	৩০০	২৯০	২৮০	২৭০	২৬০	২৫০	৩১৫	৩৩০
সঠিক ওজন ও পরিমাপ প্রাপ্তির নিশ্চিততার বিধান।	৩০	ওজন ও পরিমাপ সংক্রান্ত কার্যক্রম	খাদ্য পণ্য, জৈব পণ্য এবং অজৈব পণ্যের রসায়ন পরীক্ষণ	সংখ্যা	১০	২০৬৭	২৩০০	২৪০০	২৩৭৫	২৩৫০	২৩২৫	২৩০০	২৫০০	২৬০০	
			ওজন ও পরিমাপ যন্ত্রপাতি স্ট্যান্ডিং ও ভেরিফিকেশন- (ক) বাটখারা	৫	৪৫১৪৪	২০০০০	২২০০০	২১৫০০	২১০০০	২০৫০০	২০০০০	১৯৫০০	১৯০০০	১৮৫০০	১৮০০০
			(খ) লিটার মেজার (গ) ওজন যন্ত্র	৫	৩৬৮০০	১২০০০	১২০০০	১১৫০০	১১০০০	১০৫০০	১০০০০	৯৫০০০	৯০০০০	৮৫০০০	৮০০০০
			মোবাইল কোর্ট ও সার্ভিসেস টিম পরিচালনা	১০	১০২	১০৫	১২০	১১৫	১১০	১০৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			মোড়কজাত নিবন্ধন সনদ প্রদান	সংখ্যা	৫	৬৭	১১০	১৫০	১৪০	১৩০	১২০	১৭৫	২০০		


\* ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে সিএম ও মেট্রোলজি সংক্রান্ত কার্যক্রমের তথ্য রাজশাহী ও রংপুর বিভাগীয় অফিসের অর্জন যৌথভাবে দেখানো হয়েছে।

\*\* ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে সিএম ও মেট্রোলজি সংক্রান্ত কার্যক্রমের তথ্য শুধুমাত্র রাজশাহী বিভাগীয় অফিসের অর্জন দেখানো হয়েছে।

আমি, উপ-পরিচালক (মেট্রোলজি) ও বিভাগীয় অফিস প্রধান, বিএসটিআই, রাজশাহী গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মহাপরিচালক, বিএসটিআই এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, উপ-পরিচালক (মেট্রোলজি) ও বিভাগীয় অফিস প্রধান, বিএসটিআই বিভাগীয় অফিস, রাজশাহী এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :

  
মো: খাইরুল ইসলাম  
উপ-পরিচালক (মেট্রোলজী)  
বিএসটিআই আঞ্চলিক অফিস, রাজশাহী।

উপ-পরিচালক(মেট্রোলজি)  
বিএসটিআই বিভাগীয় অফিস,  
রাজশাহী

২০.০৬.২০১৯ খ্রিঃ  
তারিখ



মহাপরিচালক  
বিএসটিআই  
মোঃ নূরুজ্জাম হোসাইন  
মহাপরিচালক  
বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইনস্টিটিউশন (বিএসটিআই)  
শিল্প মন্ত্রণালয়।

২০-৬-১৯

তারিখ



## সংযোজনী-১

### শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

বিএসটিআই	বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইন্সটিটিউশন
সিএম	সার্টিফিকেশন মার্কস
বিডিএস	বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস
এনএমএল	ন্যাশনাল মেট্রোলজি ল্যাবরেটরি
এনএবিএল	ন্যাশনাল অ্যাক্রিডিটেশন বোর্ড ফর ক্যালিব্রেশন এন্ড টেস্টিং ল্যাবরেটরিজ
এনএবিসিবি	ন্যাশনাল অ্যাক্রিডিটেশন বোর্ড ফর সার্টিফিকেশন বডি
আইএসও	ইন্টারন্যাশনাল অর্গানাইজেশন ফর স্ট্যান্ডার্ডাইজেশন
আইইসি	ইন্টারন্যাশনাল ইলেক্ট্রোটেকনিক্যাল কমিশন
MSC	Management System Certification



সংযোজনী-২ :

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
[১.১] পণ্যের গুণগত মান সনদ (সিএম) প্রদান /নবায়ন।	[১.১.১] প্রদত্ত ও নবায়িত সিএম	জাতীয় মানের স্বীকৃতিস্বরূপ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক উপাদিত পণ্যের অনুকূলে পণ্যের গুণগত মানের সনদ জারী।	সিএম উইং, বিএসটিআই, রাজশাহী।	লাইসেন্স প্রদানপত্র	বিএসটিআই।
[১.২] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট ও সার্ভিল্যান্স।	[১.২.১] সার্ভিল্যান্স/মোবাইল কোর্টের সংখ্যা।	ভোজা সাধারণ যাতে ভেজালমুক্ত, সঠিক মান ও পরিমাপে পণ্য ও সেবা পেতে পারে সে বিষয়ে অভিযান পরিচালনা।	সিএম ও মেট্রোলজি উইং, বিএসটিআই, রাজশাহী।	বিএসটিআই, বিজ্ঞ ম্যাজিস্ট্রেট ও আইন শৃঙ্খলা বাহিনী	বিএসটিআই।
[১.৩] পদার্থ পরীক্ষণ কার্যক্রম	[১.৩.১] নমুনা পরীক্ষণ	সিএম কর্তৃক নমুনা প্রাপ্তি সাপেক্ষে ইলেকট্রিক ও পুরঃ প্রকৌশল পণ্যের ভৌত ও পরীক্ষণ।	পদার্থ পরীক্ষণ উইং, বিএসটিআই।	টেস্ট সার্টিফিকেট	বিএসটিআই।
[১.৪] রসায়ন পরীক্ষণ কার্যক্রম	[১.৪.১] নমুনা পরীক্ষণ	সিএম কর্তৃক নমুনা প্রাপ্তি সাপেক্ষে পণ্যের রাসায়নিক পরীক্ষণ।	রসায়ন পরীক্ষণ উইং, বিএসটিআই।	টেস্ট সার্টিফিকেট	বিএসটিআই।
[১.৫] ওজন ও পরিমাপ সংক্রান্ত কার্যক্রম	[১.৫.১] ওজন ও পরিমাপ যন্ত্রপাতি স্ট্যাম্পিং ও ভেরিফিকেশন (বাটখারা, লিটার মেজার্স, ট্যাংলরি)	সঠিক ওজন ও পরিমাপ প্রাপ্তি নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে বাটখারা, লিটার মেজার্স, ট্যাংলরি ক্যালিব্রেশন/ভেরিফিকেশন।	মেট্রোলজি উইং, বিএসটিআই।	স্ট্যাম্পিং ও ভেরিফিকেশন সার্টিফিকেট	বিএসটিআই।
	[১.৫.২] পণ্য সামগ্রী মোড়কজাতকরণ সনদ প্রদান।	বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্যাকেজাতকৃত পণ্যের অনুকূলে পণ্যের মোড়কজাত নিবন্ধন সনদ প্রদান।	মেট্রোলজি উইং, বিএসটিআই।	মোড়কজাত সনদ	বিএসটিআই।

সংযোজনী-৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/অধিদপ্তর/সংস্থা এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদনে সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
শিল্প মন্ত্রণালয়	পণ্যের মান প্রণয়ন, পণ্যের গুণগত মান সনদ (সিএম লাইসেন্স) প্রদান।	মানের সংখ্যা ও সিএম লাইসেন্সের সংখ্যা।	প্রশাসনিক বিষয়ে পরামর্শ প্রদান।	প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় এর পরামর্শ ও তত্ত্বাবধান সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম পরিচালনায় সহায়ক হবে।	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম ব্যতীত হতে পারে।
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়	পণ্যের রপ্তানি বৃদ্ধিতে অবদান রাখা	সিএম লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন	প্রশাসনিক বিষয়ে পরামর্শ প্রদান।	প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় এর পরামর্শ গ্রহণ	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম ব্যতীত হতে পারে।
বিএফএসএ	পণ্যের গুণগত মান ও পরিমাপ নিশ্চিতকরণ	খাদ্যপণ্য, জৈব পণ্য এবং অজৈব পণ্যের রসায়ন পরীক্ষণ	প্রশাসনিক বিষয়ে পরামর্শ প্রদান।	প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় এর পরামর্শ গ্রহণ	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম ব্যতীত হতে পারে।
বিসিএসআইআর	পণ্যের গুণগত মান ও পরিমাপ নিশ্চিতকরণ	খাদ্যপণ্য, জৈব পণ্য এবং অজৈব পণ্যের রসায়ন পরীক্ষণ	প্রশাসনিক বিষয়ে পরামর্শ প্রদান।	প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় এর পরামর্শ গ্রহণ	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম ব্যতীত হতে পারে।
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	পণ্যের গুণগত মান ও পরিমাপ নিশ্চিতকরণ	মোবাইল কোর্ট ও সার্ভিল্যান্স টিমের কার্যক্রম	প্রশাসনিক বিষয়ে পরামর্শ প্রদান।	প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় এর পরামর্শ গ্রহণ	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম ব্যতীত হতে পারে।



সংযোজনী-৪: এপিএ (২০১৯-২০২০) এর কার্যক্রমে সাথে নিরাচনী ইশতেহার ২০১৮/এসডিজি/জাতীয় শিল্পনীতির সংশ্লিষ্টতার বিবরণ

কার্যক্রম	নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮	এসডিজি	জাতীয় শিল্পনীতি ২০১৬
(১)	(২)	(৩)	(৪)
[১.১] পণ্যের গুণগত মান সনদ (সিএম) প্রদান	৩.১৬	২.১, ৬.১, ১১ (গ)	৪.২ ৮.৭
[১.২] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট ও সার্ভিসেস টিম		২.১, ১১(গ)	
[১.৩] পর্দাথ পরীক্ষণ কার্যক্রম		৭.১, ৯.১	
[১.৪] রসায়ন পরীক্ষণ কার্যক্রম	৩.১৪	২.১, ২.৪, ৬.১	৩.১৬
[৩.১] ওজন ও পরিমাপ সংক্রান্ত কার্যক্রম	৩.১৬, ৩.১০	৯.৫	৯.৫



মাঠ পর্যায়ের আর্থিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৯-২০

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪		কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৯-২০					
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)	
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৬	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘণ্টা	০.৫	৬০	-	-	-	-	
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিজার বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-	
			[১.১.৩] ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	২৪ জুলাই, ২০১৯	২৯ জুলাই, ২০১৯	৩০ জুলাই, ২০১৯	৩১ জুলাই, ২০১৯	০১ আগস্ট, ২০১৯	
			[১.১.৪] ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	১৩ জানুয়ারি, ২০২০	১৬ জানুয়ারি, ২০২০	১৭ জানুয়ারি, ২০২০	২০ জানুয়ারি, ২০২০	২১ জানুয়ারি, ২০২০	
			[১.২] জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	%	১.০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	-	
			[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	%	০.৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-	
			[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	০.৫	১২	১১	১০	৯	-
				[১.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	%	১	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
				[১.৪.৩] সেবাপ্রার্থীদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	২	-	-
				[১.৪.৩] সেবাপ্রার্থীদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৯	১৫ জানুয়ারি, ২০২০	০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	
			[২.১.২] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০	
		[২.১.৩] ই-ফাইলিং পত্র জারীকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		

[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[২.২] উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.২.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১	১১ মার্চ, ২০২০	১৮ মার্চ, ২০২০	২৫ মার্চ, ২০২০	১ এপ্রিল, ২০২০	৮ এপ্রিল, ২০২০	
		[২.৩] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নশদায়নপত্র জারী করা	[২.৩.১] পি আর এল আদেশ জারিকৃত	%	১.০	১০০	৯০	৮০	৮০	-	-
		[২.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.৪.১] অফিসের সকল তথ্যহালনাগাদকৃত	%	২	১০০	৯০	৮০	৮০	-	-
		[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	১	১৬ আগস্ট, ২০১৯	২০ আগস্ট, ২০১৯	২৪ আগস্ট, ২০১৯	২৮ আগস্ট, ২০১৯	৩০ আগস্ট, ২০১৯	-
		[৩.২] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.২.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১	৮	৩	-	-	-	-
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০	-
		[৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৪.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০	-
		[৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	[৩.৪.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	১০০	৬০	৫৫	৫৫	৫৫	৩৪
		[৩.৪.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	[৩.৪.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	১০০	৫০	৪৫	৪৫	৩৫	৩৪
		[৩.৪.৪] ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	[৩.৪.৪] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১.০	১০০	১০০	৯৫	৯৫	৯৫	৮৭
		[৩.৪.৫] ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	[৩.৪.৫] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	১০০	১০০	৯৫	৯৫	৯৫	৮৭
		[৩.৪.৬] ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	[৩.৪.৬] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	১০০	১০০	৯৫	৯৫	৯৫	৮৭