



# বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইনস্টিটিউশন

শিল্প মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মান ভবন, ১১৬/ক, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১০২৮

ফোন : ৮৮৭০২৭৫, ৮৮৭০২৭৭, ৯১৩১৫৮২, ৮৮৭০২৭৮, ৮৮৭০২৭৯, ৮৮৭০২৮০, ৮৮৭০২৮১

Fax: 9131581, E-mail: bsti@bangla.net, Website: http://www.bsti.gov.bd



স্মারক নং-৩৬.০৫.০০১৬.০০১.০০২.১১২১(অংশ-৪).২০

তারিখ : ২৬ পৌষ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ  
১০ জানুয়ারী ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

সচিব

শিল্প মন্ত্রণালয়,

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

৯১, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা,

ঢাকা-১০০০।

(দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মোহাম্মদ সালাউদ্দিন, যুগ্মসচিব)।

বিষয়: চলতি ২০ ২০-২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: শিল্প মন্ত্রণালয়ের পত্র নং-৩৬.০০.০০০০. ০৯১.০৫.০১৯.১৯.৩৬, তারিখ: ১০-০৭-২০২০ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের প্রেক্ষিতে ২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা এবং পরিবীক্ষণ কাঠামোতে উল্লিখিত লক্ষ্যমাত্রাসমূহের ২য় কোয়ার্টার অর্থাৎ অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২০ মাসের বাস্তবায়ন প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে প্রণয়ন করে সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংলগ্নি: বর্ণনামত (৫ পাতা)।

(স্বাক্ষরিত)

(ড. মোঃ নজরুল আনোয়ার)

মহাপরিচালক (গ্রেড-১)

ফোন নং: ৮৮৭০২৭৫

২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার বিএসটিআই'র ২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২০) এর বাস্তবায়ন প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম : বিএসটিআই তারিখ: ৩১-১২-২০২০।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b> .....মোট নম্বর -৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	৪	%	মহাপরিচালক/ ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			-
						অর্জন	১০০%	১০০%					
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন</b> .....মোট নম্বর -১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক (সিএম)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১৫	২					
২.২ অংশীজনের অংশ গ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	২	%	পরিচালক (সিএম)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশ গ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২০	৩০	২৫			
						অর্জন	২৬	৪৪					
২.৪ কর্মকর্তা -কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২০	৩০	২৫			
						অর্জন	২৬	৫৫					
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠান সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্যক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন</b> .....মোট নম্বর -১০													
৩.১ বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইন্সটিটিউশন প্রবিধানমালা, ২০১৯ চূড়ান্তকরণ ও গেজেট প্রকাশ	আইন/বিধিমালা প্রকাশিত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-০৬-২১			
						অর্জন							
৩.২ পণ্যের মোড়কজাত বিধিমালা, ২০১৯ চূড়ান্তকরণ ও গেজেট প্রকাশ	বিধিমালা-এর খসড়া চূড়ান্তকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (মেট্রোলজি)	৩০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-০৬-২১			
						অর্জন							
৩.৩ পণ্যের মান সুরক্ষার নিমিত্ত সময়ে সময়ে পণ্য বাধ্যতামূলক করে প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারীকরণ	প্রজ্ঞাপন/ পরিপত্র জারীকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (সিএম)	৩০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-০৬-২১			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৪ বাংলাদেশ. স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইন্সটিটিউশন আইন, ২০১৮ এবং ওজন ও পরিমাপ মানদণ্ড আইন, ২০১৮-এর ইংরেজি ভাষান্তর ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	আইন ইংরেজিকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন) ও পরিচালক (মেট্রোলজি)	৩০-৯-২০২০, ৩১-১২-২০২০, ৩১-৩-২০২১, ৩০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-৯-২০	৩১-১২-২০ ৮-১২-২০	৩১-৩-২১	৩০-০৬-২১			গেজেট প্রকাশিত
<b>৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....মোট নম্বর- ৮</b>													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ-স্ব-স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ ও হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত ও হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন) ও প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	৩০-৯-২০২০, ৩১-১২-২০২০, ৩১-৩-২০২১, ২৩-৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-৯-২০ ২৭-৮-২০	৩১-১২-২০ ২১-১২-২০	৩১-৩-২১	২৩-৬-২১			বিএসটিআই'র হটলাইন নম্বর ১৬১১৯
৪.২ স্ব -স্ব-ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবা বক্স হালনাগাদকরণ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন) ও প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	৩০-৯-২০২০, ৩১-১২-২০২০, ৩১-৩-২০২১, ২৩-৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-৯-২০ ৮-৯-২০	৩১-১২-২০ ১৭-১২-২০	৩১-৩-২১	২৩-৬-২১			
৪.৩ স্ব -স্ব-ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবা বক্স হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন) ও প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	৩০-৯-২০২০, ৩১-১২-২০২০, ৩১-৩-২০২১, ২৩-৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-৯-২০ ৩০-৬-২০	৩১-১২-২০ ২১-১২-২০	৩১-৩-২১	২৩-৬-২১			
৪.৪ স্ব-স্ব ওয়েব সাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবা বক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট ও প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	৩০-৯-২০২০, ৩১-১২-২০২০, ৩১-৩-২০২১, ২৩-৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-৯-২০ ৪-১০-২০	৩১-১২-২০ ৭-১২-২০	৩১-৩-২১	২৩-৬-২১			
৪.৫ স্ব -প্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন) ও প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	৩০-৯-২০২০, ৩১-১২-২০২০, ৩১-৩-২০২১, ২৩-৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-৯-২০ ২৪-৯-২০	৩১-১২-২০ -	৩১-৩-২১	২৩-৬-২১			
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা .....মোট নম্বর- ৬</b>													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩০-১০-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ০৮-০৯-২০	৩০-১০-২০	-	-			
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ (GRS) নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণের হার	৩	%	ফোকাল পয়েন্ট ও প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....মোট নম্বর- ৯</b>													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন/বিভাগে চলমান প্রকল্প উন্নয়ন কার্যক্রম পর্যালোচনা	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩১-১২-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১-১২-২০	-	-			বর্তমানে ১টি প্রকল্প চলমান আছে।
						অর্জন		২৯-১১-২০					
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	৬	৬					
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	সুপারিশ বাস্তবায়নের হার	২	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
<b>৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....মোট নম্বর- ৭</b>													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০২০০১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন), ক্রয় কর্মকর্তা ও প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	৩০-৮-২০২০, ৩১-১-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৮-২০	-	৩১-১-২১	-			
						অর্জন	২৬-৮-২০						
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্যসম্পাদন	ক্রয় কার্য সম্পাদনের হার	৪	%	পরিচালক (প্রশাসন) ও ক্রয় কর্মকর্তা	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%			
						অর্জন	-	৩০%					
<b>৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা শক্তিশালীকরণ .....মোট নম্বর- ১১</b>													
৮.১ স্ব-স্ব-সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) প্রণয়ন/ হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংশোধিত ও হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩০-৯-২০২০, ৩১-১২-২০২০, ৩১-৩-২০২১, ২৩-৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-৩-২১	২৩-৬-২১			৮.১ শিরোনামের সংশোধন করা হয়েছে।
						অর্জন	১৮-৮-২০	-					
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক/ স্ব-স্ব পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	২	৮					
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের হার	২	%	পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকরণের হার	২	%	পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকরণের হার	২	%	পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পরিচালক (সিএম)	৪	লক্ষ্যমাত্রা		২		২			৮.৬ লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের সময় সংশোধন করা হয়েছে।
						অর্জন	-	২					

৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম .....মোট নম্বর- ১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)

৯.১ বাংলাদেশ. স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইন্সটিটিউশন (বিএসটিআই)-এর সিএম উইং-এর লাইসেন্স সংক্রান্ত তথ্যাদি ব্যবস্থাপনা সফটওয়্যার ব্যবস্থাপনা সফটওয়্যার প্রবর্তন	লাইসেন্স সংক্রান্ত তথ্যাদি ব্যবস্থাপনা সফটওয়্যার প্রবর্তনকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক (সিএম) ও প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	৩০-৯-২০২০, ৩১-১২-২০২০, ৩১-৩-২০২১, ২৩-৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-৩-২১	২৩-৬-২১			
						অর্জন	-	-					
৯.২ বিএসটিআই'র কর্মকান্ডের ক্ষেত্রে বিভিন্ন অভিযোগের জন্য হটলাইন চালুকরণ	অভিযোগের হটলাইন চালুকৃত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট ও প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	৩০-৯-২০২০, ৩১-১২-২০২০, ৩১-৩-২০২১, ২৩-৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-৩-২১	২৩-৬-২১			বিএসটিআই'র হটলাইন নম্বর ১৬১১৯
						অর্জন	১৭-৮-২০	০৭-১২-২০					
৯.৩ বিএসটিআই'র প্রদানকৃত মান সনদ প্রতিষ্ঠানের উর্ধ্বতন কর্মকর্তার সমন্বয়ে গঠিত টিম সরেজমিনে যাচাইয়ের জন্য মনিটরিং কার্যক্রম পরিচালনা। যেমন: ১. অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও ২. সার্ভিল্যান্স কার্যক্রম পরিচালনা	লাইসেন্স প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন ও পণ্যের গুণগতমান যাচাইয়ের জন্য মনিটরিং কার্যক্রম	৩	সংখ্যা	পরিচালক (সিএম) ও প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			
						অর্জন	১০	১০					
৯.৪ টিম কর্তৃক মনিটরিং পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের হার	২	%	পরিচালক (সিএম)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
৯.৫ বিএসটিআই কর্তৃক পরিচালিত মোবাইল কোর্টের কার্যক্রম যেমন: অভিযোগের সংখ্যা, জরিমানা, সিলগালা ও কারাদন্ড প্রদানের তথ্য নিয়মিত ওয়েবসাইটে প্রকাশ/মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	মোবাইল কোর্টের কার্যক্রম ওয়েবসাইটে প্রকাশিত/ মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (সিএম) ও প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন	৩	৩					
৯.৬ বিএসটিআই সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষে কিউ ম্যানজমেন্ট সিস্টেম চালুকরণ	কিউ ম্যানজমেন্ট সিস্টেম চালুকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (সিএম) ও প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	৩০-৯-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-২০	-	-	-	-		
						অর্জন	৬-৯-২০						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....মোট নম্বর- ৩</b>													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন) ও প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	১৫-৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫-৬-২১			
						অর্জন							
<b>১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন.....মোট নম্বর- ২</b>													
১১.১ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডওভুক্ত মালামাল একেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					
						৩০-৯-২০২০,	৩০-৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-৩-২১	২৩-৬-২১			
						৩১-১২-২০২০, ৩১-৩-২০২১, ২৩-৬-২০২১	২৪-৯-২০	৩১-১২-২০					
<b>১২. অর্থ বরাদ্দ.....মোট নম্বর- ৩</b>													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪.০০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা				৪.০০			১২.১ লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের সময় সংশোধন করা হয়েছে।
						অর্জন							
<b>১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....মোট নম্বর- ৮</b>													
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১ স্ব-স্ব-মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন) ও ফোকাল পয়েন্ট	১০-৮-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০-৮-২০	-	-	-			
						অর্জন	১০-৮-২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন) ও ফোকাল পয়েন্ট	৩০-৯-২০২০, ৩১-১২-২০২০, ৩১-৩-২০২১, ২৩-৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-৩-২১	২৩-৬-২১			
						অর্জন	১০-৮-২০	৩১-১২-২০					
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন) ও ফোকাল পয়েন্ট	৩০-৯-২০২০, ৩১-১২-২০২০, ৩১-৩-২০২১, ২৩-৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-৩-২১	২৩-৬-২১			
						অর্জন	১৫-৯-২০	৩১-১২-২০					

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনা পূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।