



বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইন্সটিটিউশন

বিভাগীয় মেট্রোলজি ইন্সপেক্টরেট, ঢাকা

শিল্প মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

১১৬-ক, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।

ফোন ৪ ৮৮৭০৩০০, E-mail: dmi_bsti@yahoo.com



সূত্র নং-৩৬.০৫.০০০০.০০৭.০১.০৫৫.১৬ (অংশ-১)/৭৫০(১)

তারিখ: ২০ পৌষ ১৪২৮
০৪ জানুয়ারী ২০২২

উপপরিচালক (সিএম)

ও

এপিএ'র ফোকাল পয়েন্ট

বিএসটিআই, ঢাকা।

বিষয়: ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মস্পাদন চুক্তি (APA) -এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর'২০২১) অর্জন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র নং-৩৬.০৫.০০০০.০০৩.৪৫.৩২০.২০; তারিখ: ৩০.১২.২০২২ খ্রি:।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ডিএমআই অফিসের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মস্পাদন চুক্তি (APA) -এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর'২০২১) অর্জন প্রতিবেদন আপনার অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামত।

(মোঃ শাহীনুর ইসলাম)
উপপরিচালক (মেট্রোলজি)

ও

অফিস প্রধান

অনুলিপি:

- ১। প্রোগ্রামার, আইসিটিসেল, বিএসটিআই, ঢাকা [ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের অনুরোধসহ]।
- ২। পিএটু মহাপরিচালক, বিএসটিআই, ঢাকা [মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ৩। অফিস কপি।

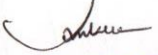
বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইনস্টিটিউশন (বিএসটিআই)

বিভাগ/উইং এর নাম: ডিএমআই, বিএসটিআই।

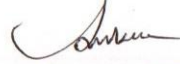
২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর ২০২১) অর্জন

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | ক্ষেত্রের মান | কর্মসম্পাদন সূচক | গননা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০২১-২২ | | | | | ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর ২০২১) | ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর ২০২১) | ষান্মাসিক (জুলাই- ডিসেম্বর ২০২১) | প্রমাণক |
|---|---------------|---|-------------|--------|------------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|------------------|---------------------------------------|--|----------------------------------|-----------------|
| | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতিমানের নিম্নে | | | | |
| | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | | |
| ১ | ২ | ৩ | | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| [১] দেশে মেট্রিক পদ্ধতির প্রচলন ও পণ্যের সঠিক ওজন ও পরিমাপ প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ। | ২৫ | [১.১.১] বাটখারা | ক্রমপূঞ্জিত | সংখ্যা | ২ | ৮৬০ | ৮৪০ | ৮২০ | ৮০০ | ৭৮০ | ২৭৫ | ৬৬১ | ৯৩৬ | ০৩ পাতা (০১-০৩) |
| | | [১.১.২] লিটার মেজার | ক্রমপূঞ্জিত | সংখ্যা | ৬ | ১৪১৫০ | ১৪১০০ | ১৪০৫০ | ১৪০০০ | ১৩০০ | ৩২৬৩ | ৩৭৩১ | ৬৯৯৪ | ০৩ পাতা (০৪-০৬) |
| | | [১.১.৩] মিটার স্কেল | ক্রমপূঞ্জিত | সংখ্যা | ৬ | ১১৫০ | ১১৩০ | ১১২০ | ১১০১ | ৯০০ | ৩২৬ | ২৯৯ | ৬২৫ | ০৩ পাতা (০৭-০৯) |
| | | [১.১.৪] ওজন যন্ত্র | ক্রমপূঞ্জিত | সংখ্যা | ৬ | ৯৬০০ | ৯৪০০ | ৯২০০ | ৯০০০ | ৭০০০ | ১৫০৩ | ৩২০২ | ৪৭০৫ | ০৩ পাতা (১০-১২) |
| | | [১.১.৫] পেট্রোল পাম্পের ডিসপেনসিং ইউনিট যাচাই | ক্রমপূঞ্জিত | সংখ্যা | ৫ | ১৮০০ | ১৭৫০ | ১৭৩০ | ১৭১০ | ১৭০০ | ৭৯৭ | ৬৬৪ | ১৪৬১ | ০৫ পাতা (১৩-১৭) |
| [২] ডিলার বা ব্যবসায়ীদের তরল পণ্য সংরক্ষণ ও পরিবহনে সঠিক পরিমাপ নিশ্চিতকরণ। | ১৫ | [২.১.১] ট্যাংকলরী ক্যালিব্রেশন | ক্রমপূঞ্জিত | সংখ্যা | ১০ | ৫৩০ | ৫২০ | ৫১০ | ৫০০ | ৪৬০ | ১১৪ | ১৬৭ | ২৮১ | ০৩ পাতা (১৮-২০) |
| | | [২.১.২] স্টোরেজ ট্যাংক ক্যালিব্রেশন | ক্রমপূঞ্জিত | সংখ্যা | ৫ | ৩৩৫ | ৩৩০ | ৩২৫ | ৩২০ | ৩১০ | ৮৩ | ১২৬ | ২০৯ | ০২ পাতা (২১-২৩) |
| [৩] ব্যবসা বাণিজ্যের সকল ক্ষেত্রে সঠিক ওজন ও পরিমাপ প্রাপ্তির নিশ্চয়তা বিধানে ভূমিকা রাখা। | ১৫ | [৩.১.১] মোবাইল কোর্ট | ক্রমপূঞ্জিত | সংখ্যা | ৭ | ৮০ | ৭৬ | ৭২ | ৬৮ | ৫৫ | ২০ | ৩৬ | ৫৬ | ০৩ পাতা (২৪-২৬) |
| | | [৩.১.২] স্কোয়াড/সার্ভিল্যান্স টিম পরিচালনা | ক্রমপূঞ্জিত | সংখ্যা | ৮ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ | ৭৫ | ৬০ | ১৪ | ২৫ | ৩৯ | ০৩ পাতা (২৭-২৯) |



মোহাম্মদ লিয়াকত হোসেন
সহকারী পরিচালক (মেট্রোলজি)

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | ক্ষেত্রের মান | কর্মসম্পাদন সূচক | গননা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন | | | | | ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) | ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১) | ষান্মাসিক (জুলাই-ডিসেম্বর ২০২১) | প্রমাণক |
|----------------------------------|---------------|---|---------------|--------|------------------------|--------------|-----------------|-------|----------|------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|-----------------|
| | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতিমানের নিম্নে | | | | |
| | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | | |
| ১ | ২ | ৩ | | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| [৪] প্রাতিষ্ঠানিক সফর্মতা বৃদ্ধি | ১৫ | [৪.১.১] দেশে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ | ক্রমপঞ্জি ভূত | সংখ্যা | ০১ | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | ১ | ১ | ২ | ০৩ পাতা (৩০-৩২) |
| | | [৪.২.১] ৯ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মকর্তাদের মধ্যে IAP প্রণয়ন। | তারিখ | তারিখ | ০১ | আগস্ট ২০২১ | সেপ্টেম্বর ২০২১ | - | - | - | প্রণয়ন করা হয়েছে | - | প্রণয়ন করা হয়েছে | ০৮ পাতা (৩৩-৪০) |
| | | [৪.২.২] ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার হতে সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান | গড় | % | ০৫ | ৮০ | ৭৫ | ৭০ | ৬৫ | ৬০ | ৯০% | ৯০% | ৯০% | ০২ পাতা (৪১-৪২) |
| | | [৪.২.৩] 'মুজিববর্ষ' উদযাপন উপলক্ষ্যে বৃক্ষরোপন কার্যক্রম | ক্রমপঞ্জি ত | সংখ্যা | ০৪ | ১০ | ৮ | ৬ | ৪ | ২ | সম্পন্ন করা হয়নি | সম্পন্ন করা হয়েছে | সম্পন্ন করা হয়েছে | ০৩ পাতা (৪৩-৪৫) |
| | | [৪.২.৪] কভিড-১৯ মোকাবেলায় ডিএমআই অফিসে "নো মাস্ক নো সার্ভিস" বাস্তবায়ন | গড় | % | ০৫ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ০২ পাতা (৪৬-৪৭) |


 মোহাম্মদ লিয়াকত হোসেন
 সহকারী পরিচালক (মেট্রোলজি)

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | ক্ষেত্রের মান | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ | | | | | ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) | ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১) | ষান্মাসিক (জুলাই-ডিসেম্বর ২০২১) | প্রমাণক |
|--|---------------|---|-------------|-----|------------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|-----------------|
| | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | | | |
| | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | | |
| ১ | ২ | ৩ | | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | ১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | | | ১০ | ৪৮ | ৪২ | ৩৬ | ৩০ | ২৪ | - | ১৬ | ১৬ | ০৪ পাতা (৪৮-৫১) |
| | | ২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | | | ১০ | ৫০ | ৪৪ | ৩৮ | ৩২ | ২৬ | ৭ | ৮ | ১৫ | ০৪ পাতা (৫২-৫৫) |
| | | ৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | | | ৩ | ২৫ | ২২ | ১৯ | ১৬ | ১৩ | - | - | - | - |
| | | ৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | | | ৪ | ২৫ | ২২ | ১৯ | ১৬ | ১৩ | ২.৫ | ১.৫ | ৪ | ০১ পাতা (৫৬) |
| | | ৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | | | ৩ | ২৫ | ২২ | ১৯ | ১৬ | ১৩ | ৪.৭৫ | ৪ | ৮.৭৫ | ০২ পাতা (৫৭-৫৮) |


মোহাম্মদ মিয়াকত হোসেন
সহকারী পরিচালক (মেট্রোলজি)