



# বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইনস্টিটিউশন

শিল্প মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মান ভবন, ১১৬/ক, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮

ফোন: ৫৫০৩০০৫৪, ৫৫০৩০০৬৩, ৫৫০৩০০৯৩, ৫৫০৩০০৮০, ৫৫০৩০০৭৬, ৫৫০৩০০৮৩, ৪৮১১৬৬৬৫

Fax : ৪৪-০২-৫৫০৩০০৯২, E-mail : dg@bsti.gov.bd, bsti@bangla.net., Website : www.bsti.gov.bd



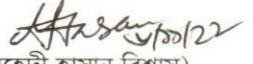
স্মারক নং: ৩৬.০৫.০০০০.১০৫.২৫.০০২.২০-২০৭৯

তারিখ: ২১ কার্তিক ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
০৬ নভেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

## অফিস স্মারক

আদিষ্ট হয়ে শিল্প মন্ত্রণালয়ের ২৪-১০-২০২২ তারিখের স্মারক ৬.০০.০০০০.০৫২.২৫.০০৯.২০. ৩০৩ মোতাবেক বিএসটিআই প্রধান কার্যালয়সহ বিভাগীয় ও জেলা কার্যালয়সমূহের কর্মকর্তাগণ-কে বিদেশ ভ্রমণ ও স্থানীয় দীর্ঘ মেয়াদী প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণের ক্ষেত্রে নিম্নবর্ণিত নির্দেশনাসমূহ অনুসরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো:।

- (ক) বিদেশ ভ্রমণ/স্থানীয় দীর্ঘ মেয়াদী প্রশিক্ষণ গুরুত্বপূর্ণ পূর্বেই তার উইং/শাখা/সংস্থার অতি জরুরি কার্যাবলী সম্পন্ন করে উক্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করবেন।
- (খ) জরুরি কাজটি সম্পাদন করা সম্ভব না হলে তার বিকল্প প্রতিভূ/তার পরিবর্তে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাকে অসমাপ্ত কার্যক্রম এবং ধারাবাহিকতা বুঝিয়ে দিবেন যেন সরকারি কার্যক্রম কোনভাবেই ব্যাহত না হয়।
- (গ) বিদেশ ভ্রমণ/স্থানীয় দীর্ঘ মেয়াদী প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের পূর্বেই সংশ্লিষ্ট ভ্রমণকারী কর্মকর্তা তার অনুপস্থিতিতে বিষয়টি অফিস প্রধান/বিকল্প প্রতিভূকে অবহিত করবেন।

  
(মোঃ মেহেদী হাসান বিশ্বাস)  
উপপরিচালক(প্রশাসন-১)

বিতরণ: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে।

- ১) পরিচালক (পদার্থ/প্রশাসন/মেট্রোলজি/মান/সিএম/রসায়ন), বিএসটিআই, ঢাকা।
- ২) পরিচালক, বিএসটিআই বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী।
- ৩) উপপরিচালক ও অফিস প্রধান বিএসটিআই বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ/সিলেট/রংপুর/বরিশাল।
- ৪) উপপরিচালক, এমএসসি উইং, প্রধান কার্যালয়, বিএসটিআই, ঢাকা।
- ৫) উপপরিচালক ও অফিস প্রধান বিএসটিআই জেলা কার্যালয়, ফরিদপুর/কুমিল্লা/কক্সবাজার
- ৬) উপপরিচালক ও অফিস প্রধান, ডিএমআই, ঢাকা।
- ৭) প্রোগ্রামার, আইসিটিসেল, বিএসটিআই, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য)।
- ৮) সহকারী পরিচালক (সিএম) ও ওয়ান স্টপ সার্ভিস প্রধান, বিএসটিআই, ঢাকা।

অনুলিপি:

পিএ টু মহাপরিচালক, বিএসটিআই, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।