

২০২০-২০২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন' ২০২১) ও বার্ষিক অর্জন।

বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইন্সটিটিউশন (বিএসটিআই)

বিভাগ/উইং এর নাম: বিভাগীয় মেট্রোলজি ইন্সপেক্টরেট (ডিএমআই), বিএসটিআই, ঢাকা।

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গননা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০২০-২০২১ Target/Criteria Value for FY 2020-21					৪র্থ ত্রৈমাসিক অর্জন (এপ্রিল- জুন' ২০২১)	বার্ষিক অর্জন (জুলাই- জুন' ২০২১)	স্ব-মূল্যায়ন	প্রমাণক
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমানের নিম্নে				
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১। দেশে মেট্রিক পদ্ধতির প্রচলন বাস্তবায়ন	১.১। ওজন ও পরিমাপ সংক্রান্ত কার্যক্রম	১.১.১। ওজন ও পরিমাপ যন্ত্রপাতি স্ট্যান্ডার্ডিং ও ভেরিফিকেশন-	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা										
		(ক) বাটখারা			২	১৫০০	১৪৮০	১৪৭০	১৪৬০	১৪৫০	২৫৬	১২০৮	০	০৯পাতা (০১-০৯)
		(খ) লিটার মেজার			৭	১৫০০০	১৪৮০০	১৪৬০০	১৪৪০০	১৪৩০০	১২২২	১৫৭০০	৭	১০পাতা (১০-১৯)
		(গ) মিটার স্কেল			৮	৩৯০	৩৮৫	৩৮০	৩৭০	৩৬০	৭৮	১১০১	৮	১২পাতা (২০-৩১)
		(ঘ) ওজন যন্ত্র			৮	৭০০০	৬৮০০	৬৭০০	৬৬০০	৬৫০০	৩৬১	১০০৪০	৮	১৩পাতা (৩২-৪৪)
		(ঙ) ট্যাংকুলারী ক্যালিব্রেশন			৫	৬০০	৫৮০	৫৬০	৫৪০	৫২০	৩৩	৬২০	৫	১২পাতা (৪৫-৫৬)
		(চ) স্টোরেজ ট্যাংক ক্যালিব্রেশন			৫	৪৫০	৪৪৫	৪৪০	৪৩৫	৪৩০	৩০	৫২৫	৫	১৬পাতা (৫৭-৭২)
(ছ) পেট্রোল পাম্পের ডিসপেন্সিং ইউনিট যাচাই	১৫	১৫০০	১৪৮০	১৪৭০	১৪৬০	১৪৫০	২৩৩	২৬০৮	১৫	১৪পাতা (৭৩-৮৬)				
২। ব্যবসা বাণিজ্যের সকল ক্ষেত্রে সঠিক ওজন ও পরিমাপ প্রাপ্তির নিশ্চয়তা বিধানে ভূমিকা রাখা।	২.১। মোবাইল কোর্ট ও সার্ভিল্যান্স টিমের কার্যক্রম পরিচালনা	২.১.১। মোবাইল কোর্ট ও সার্ভিল্যান্স টিম পরিচালনা	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	২০	২০০	১৯০	১৮০	১৭০	১৬৫	৩৫	২০৫	২০	২৬ পাতা (৮৭-১১২)
প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	৩.১। দাপ্তরিক কাজে গতিশীলতা আনয়ন	৩.১.১। ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার স্থাপন	গড়	তারিখ	০৫	১৫ আগস্ট, ২০২০	৩১ আগস্ট, ২০২০	১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২০	৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২০	১৫ অক্টোবর, ২০২০	০৪ আগস্ট, ২০২০ তারিখে স্থাপিত। সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান অব্যাহত আছে।	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান অব্যাহত আছে।	৫	১৬ পাতা (১১৩-১১৮)

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০২০-২১ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬					কলাম-৭	কলাম-৮	কলাম-৯	কলাম-১০	
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১ (Target Value-2020-21)									
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতিমান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)					
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১১	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	১৩পাতা (১২৯-১৪১)	
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-	৩টি সভা অনুষ্ঠিত	১২ টি সভা অনুষ্ঠিত	১	১৬ পাতা (১৪২-১৫৭)	
		[১.২] শুল্কচার/ উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-	১টি সভা অনুষ্ঠিত	৪টি সভা অনুষ্ঠিত	২	০৩পাতা (১৫৮-১৬০)	
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/ অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-	-	-	-	-	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা অয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-	১টি সভা অনুষ্ঠিত	৪টি সভা অনুষ্ঠিত	২	১৭পাতা (১৬১-১৭৭)	
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩	-	-	-	১ টি প্রতিবেদন প্রেরিত	৪টি প্রতিবেদন প্রেরিত	২	০৪পাতা (১৭৮-১৮১)	
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০	-	২২%	১৫%	-	১৮ পাতা (১৮২-১৯৯)	
		[২.২] উদ্ভাবনী/ ক্ষুদ্র উদ্যোগ উন্নয়ন বাস্তবায়ন	[২.২.১] নূণ্যতম একটি উদ্ভাবনী/ ক্ষুদ্র উদ্যোগ চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-০২-২১	১৫-০৩-২১	১৫-০৪-২১	১৫-০৫-২১	-	-	-	-	-	
		[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	২	৪০	৩০	২০	১০	-	-	৫ ঘন্টা প্রশিক্ষণ সম্পন্ন	-	০২ পাতা (২০০-২০১)	

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬					কলাম-৭	কলাম-৮	কলাম-৯	কলাম-১০
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমানের মান ২০২০-২১ (Target Value-2020-21)					৪র্থ ত্রৈমাসিক অর্জন (এপ্রিল- জুন' ২০২১)	বার্ষিক অর্জন (জুলাই- জুন' ২০২১)	স্ব-মূল্যায়ন	প্রমানক
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতিমান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)				
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
		[২.৩.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘণ্টা		১	৫	৪	-	-	-	-	০৫ ঘণ্টা প্রশিক্ষণ সম্পন্ন	১	০২পাতা (২০২-২০৩)
		[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৪.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীর দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	১	-
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-	-	১০০% সম্পাদিত	১	০৮পাতা (২০৪-২১১)
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/ বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/ বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	২	-
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪০	৩০	২৫	-	প্রধান কার্যালয়ের মাধ্যমে নিষ্পন্ন করা হয়।	প্রযোজ্য নয়	২	-
		[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৪-০১-২১	১৫-০২-২১	-	-	-	১৫-১২-২০২০খ্রিঃ তারিখে প্রেরিত	১	০১পাতা (২১২)

মোট ৯০.০০