

রেজিস্টার্ড নং ডি এ-১

বাংলাদেশ



গেজেট

অতিরিক্ত সংখ্যা  
কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বুধবার, নভেম্বর ৪, ২০১৫

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অর্থ মন্ত্রণালয়  
অর্থ বিভাগ  
প্রবিধি অনুবিভাগ  
প্রবিধি-৩ অধিশাখা  
প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ১৭ কার্তিক, ১৪২২ বঙ্গাব্দ/০১ নভেম্বর, ২০১৫ খ্রিস্টাব্দ

এস, আর, ও নং ৩১৯-আইন/২০১৫।—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ১৩৩ অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে রাষ্ট্রপতি, Bangladesh Services (Recreation Allowances) Rules, 1979 এর নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথা:—

উপরি-উক্ত Rules এর—

(ক) rule 2 এর—

(অ) Clause (a) এর পরিবর্তে যথাক্রমে নিম্নরূপ clause (a) এবং (aa) প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা:—

“(a) **“Autonomous body”** means any body, authority, corporation or institution constituted or established by or under any law;

(aa) **“Government”** means the government of the People’s Republic of Bangladesh;”

(৮৬০৭)

মূল্য ৪ টাকা ৪.০০

- (আ) clause (c) তে উল্লিখিত “Order, 1977” শব্দগুলি, কমা এবং সংখ্যার পর “or any other Rules or Regulations which is applicable for the employees of the Autonomous body ” শব্দগুলি সন্নিবেশিত হইবে; এবং
- (ই) clause (e) তে উল্লিখিত “Government servant” শব্দগুলির পর “and the employees of the Autonomous body” শব্দগুলি সন্নিবেশিত হইবে;
- (খ) rule 3 তে উল্লিখিত “Government servants” শব্দগুলির পর “and the employees of the Autonomous body” শব্দগুলি সন্নিবেশিত হইবে;
- (গ) rule 4 এ উল্লিখিত “Government servant” শব্দগুলির পর “and the employees of the Autonomous body” শব্দগুলি সন্নিবেশিত হইবে; এবং
- (ঘ) rule 6 এ উল্লিখিত “Government servant” শব্দগুলির পর “and the employees of the Autonomous body, as the case may be,” শব্দগুলি এবং কমাগুলি সন্নিবেশিত হইবে।

২। ইহা ০১-০৭-২০১৫ খ্রিস্টাব্দ তারিখ হইতে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

তপন কুমার কর্মকার  
অতিরিক্ত সচিব।

বাংলা ভাষায় চাকুরী বিধিমালা

১৯৮৬ এবং ১৯৮৬ সালে যথাক্রমে  $\frac{৩০ \times ৩০}{৬০} = ১৫$  দিন হারে এবং

১৯৮৮ সালে  $\frac{৩০ \times ৩০}{৬০} = ১০$  দিন ছুটি অর্জন করেন।

Ministry of Finance  
Regulation Wing Section -II

S.R.O-61-L/79-NF/R-II/L-1/78-71 Dated- 17-3-1979

The Bangladesh Services (Recreation Allowance)  
Rules-1979

১। এই আদেশ বাংলাদেশ চাকুরী ( শ্রান্তি বিনোদন ভাতা ) বিধি  
১৯৭৯ নামে অভিহিত হইবে।

(২) এই বিধিমালা ১লা জুলাই, ১৯৭৯ তারিখ হইতে কার্যকর হইবে।

২। এই বিধির উদ্দেশ্য -

(ক) "সরকার" বলিতে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার বুঝাইবে।  
(খ) "ছুটি (Leave)" বলিতে প্রচলিত বিধি অনুযায়ী শ্রান্তি বিনোদনের উদ্দেশ্যে ১৫ দিনের কম নয় এইরূপ গৃহীত গড় বেতনের ছুটি বা অর্জিত ছুটিকে বুঝাইবে।

তবে অবকাশ বিভাগের (Vacation Department) কর্মচারীদের ক্ষেত্রে ১৫ দিনের কম নয় এইরূপ অবকাশ কালীন (Vacation) সময়গত শ্রান্তি বিনোদনের ছুটি হিসাবে গণ্য করা যাইবে।

(গ) বেতন (Pay) বলিতে কর্মচারীর মূল বেতনকে বুঝাইবে।  
(ঘ) শ্রান্তি বিনোদন ভাতা (Recreation Allowance) বলিতে এই বিধির আওতায় প্রাপ্য ভাতাকে বুঝাইবে।

(ঙ) "চাকুরী" (Service) বলিতে সরকারের অধীনে সরকারী কর্মচারীর ধারাবাহিক চাকুরীকে বুঝায়।

ছুটি বিধি সংক্রান্ত সরকারী আদেশ

৩২১

৩। এই বিধি ওয়ার্ক-চার্জড ষ্টাফ, বা আনুষঙ্গিক ষ্টাফ বা মুক্তিভিত্তিক নিয়োজিত কর্মচারী ব্যতীত সকল কর্মচারীর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য।

৪। এই বিধির আওতায় একজন সরকারী কর্মচারী শ্রান্তি বিনোদন ছুটি গ্রহণ করিলে প্রতি তিন বৎসর পর পর এক মাসের বেতনের সমপরিমাণ অর্থ শ্রান্তি বিনোদন ভাতা হিসাবে প্রাপ্য হইবে। তবে -

(ক) ১-৭-৭৯ তারিখে একজন সরকারী কর্মচারীর চাকুরী ৩ বৎসর পূর্ণ হইলে তিনি উক্ত তারিখ হইতে শ্রান্তি বিনোদন ভাতা প্রাপ্য হইবেন।

(খ) একজন সরকারী কর্মচারীর চাকুরী ৩ বৎসর পূর্ণ না হইলে অথবা তিনি ১-৭-৭৯ তারিখের পর যদি চাকুরীতে যোগদান করেন, সেক্ষেত্রে তাহার চাকুরী ৩ বৎসর পূর্ণ হইলে শ্রান্তি বিনোদন ভাতা প্রাপ্য হইবেন।

৫। এই বিধির আওতায় একজন কর্মচারী ছুটির বেতনের অতিরিক্ত শ্রান্তি বিনোদন ভাতা প্রাপ্য হইবেন। অর্থাৎ ১৫ দিন শ্রান্তি বিনোদন ছুটি ভোগ করিয়া এক মাসের বেতনের সমপরিমাণ অর্থ শ্রান্তি বিনোদন ভাতা হিসাবে প্রাপ্য হইবেন এবং ছুটির বেতনও পাইবেন।

৬। জন-স্বার্থে যদি কোন সরকারী কর্মচারীকে তাহার আবেদনের তারিখ হইতে শ্রান্তি বিনোদন ভাতাসহ শ্রান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুর করা সম্ভব না হয়, সেক্ষেত্রে তিনি যখনই ছুটিতে গমন করিবেন তখনই এই ভাতা প্রাপ্য হইবেন। কিন্তু এক্ষেত্রে তাহার আবেদনের তারিখ হইতে পরবর্তী ৩ বৎসর পর তিনি শ্রান্তি বিনোদন ভাতা প্রাপ্য হইবেন।

বাংলা ভাষায় চাকরী বিদ্যমান।

Note :- যদি কোন চাকরী স্থায়ী বা স্থায়ীভাবে নিয়োগের ইচ্ছা হয় তবে

আবেদন না করলে, তবে আবেদনের তারিখ হইতে পরবর্তী ৩

বৎসর মধ্যে করা হইবে।

৭। এই বিধির ব্যাখ্যা আদেশের ক্ষমতা অথবা সংশোধনের নিকট সংরক্ষিত।

স্বাক্ষর/স্বাক্ষরিত: সাক্ষরিত করমান

উপ-মনিব।

বঙ্গীয় চাকরী কর্মচারীদের চাকরী থেকে বরখাস্ত বা পদত্যাগ

Sl. No. 66 Establishment Code V-1(Pakistan Addition)

According to the existing orders temporary

Government servant who wishes to terminate his/her service

is required to give forthright notice as well as to resign. It

has been represented that resignation and its acceptance having

been made necessary, the notice required for the termination of

services in such cases is unnecessary.

2. The Establishment Division feel that objection made

against the existing form of undertaking is justified.

Accordingly, it has been decided in consultation with the Law

Division that in future every temporary Government servant

should be required to sign undertaking in the following form :-

1. I understand that my employment under

Government is temporary and that my services may be

terminated by Government at any time, without assigning any

reasons, by giving a notice for a period not less than 14 days

or payment, in lieu of the notice, of a sum equivalent to my

short of 14 days :

৩২৩  
ইটি বিধি সংক্রান্ত সরকারী আদেশ

2. I agree that if I wish to terminate my services under

Government at any time, I shall resign in writing and shall

thereafter continue to serve Government until my resignation is

accepted ;

3. I also understand that if I absent myself from duty

without resigning in writing or before the acceptance by

Government of my resignation, I shall be liable to disciplinary

action, which may involve disqualification from future

employment under Government ;

Note : Nothing contained in paragraph 3 shall have any effect

in derogation of any order issued under Pakistan Essential

Services (Maintenance) Act, 1952 (Act.No.XIII of 1952)

4. It is agreed that the stamp on this instrument shall

be payable by the State.

3. The temporary Government servants who have

already given the undertaking in the form in use prior to the

issue of this office Memorandum should be allowed the option

to retain their existing undertakings or to give a fresh

undertaking in the form prescribed in paragraph 2 above.

4. This supersedes all previous instructions on the

subject.

(Establishment Division Office Memorandum No.8/20/61-

11, dated the 28th July, 1963 and and 2nd July, 1963.)

GOVERNMENT OF THE PEOPLE'S REPUBLIC OF BANGLADESH  
MINISTRY OF FINANCE  
REGULATION WING  
SECTION-II

**NOTIFICATION**

S.R.O.No.61.L/79-MF/R-II/L-1/78-71

Dated: 17-3-1979

In exercise of the powers conferred by the proviso to article 133 of the Constitution of the People's Republic of Bangladesh, and in supersession of all other rules, orders and notifications made or issued in this behalf, the President is pleased to make the following rules, namely:-

The Bangladesh Services (Recreation Allowance) Rules, 1979.

1. 1) These rules may be called the Bangladesh Services (Recreation Allowance) Rules, 1979.  
2) They shall come into force on the 1st day of July, 1979.
2. For the purposes of these rules-
  - a) 'Government' means the Government of the People's Republic of Bangladesh;
  - b) 'Leave' means leave on average pay or earned leave as admissible under the existing rules taken for the purpose of rest and recreation for a period of not less than one month;  
Provided that in the case of employees of the vacation department, long vacation of not less than one month's duration shall be treated as leave for the purpose of these rules;
  - c) 'pay' means the pay admissible to a Government servant under the Services (Grades Pay and Allowances) Order, 1977;
  - d) 'recreation allowance' means the allowance admissible under these rules;
  - e) 'service' means the continuous Government service rendered under the Government by a Government servant to whom these rules apply.
3. These rules shall apply to all non-gagettted Government servants other than those employed in work-charged establishment or paid from the contingency fund or appointed on contract.
4. A Government servant to whom these rules apply shall be granted a recreation allowance equal to one month's pay once in every three years if he takes leave for rest and recreation: Provided that -
  - a) a Government servant who has completed three years or more of service on the 1st day of July, 1979, shall be entitled to the recreation allowance with effect from the date on which these rules come into force;
  - b) a Government servant who has not yet completed three years' service, or who may appointed after the 1st day of July, 1979, shall be entitled to the recreation allowance on completion of three years' service.
5. The recreation allowance shall be granted in addition to the leave salary as admissible under the rules.
6. A government servant who cannot be granted leave in the exigencies of public service and cannot thereby avail of the recreation allowance at the time he applied for the leave, he shall be granted such allowance when he goes on leave, but in his case the next payment of the recreation allowance shall be due after an interval of three years from the date on which he had applied for the leave.
7. The power of interpreting these rules is reserved to the Government in the Finance Division of the Ministry of Finance.

By Order of the President,

Md. Sayeedur Rahman  
Deputy Secretary

Copy forwarded for information and necessary action to .

1. Ministry Secretary to the President.
2. Private Secretary to the President, Bangladesh, Dacca.
3. All Private Secretariates to the Ministries/ state Ministers.
4. All Secretaries to the Govt. of Bangladesh.
5. All Addl. Secretaries to the Govt. of Bangladesh.
6. All Joint Secretaries/Financial Advisers to the Govt. of Bangladesh.
7. All Deputy Secretaries/Deputy Financial Advisers to the Govt. of Bangladesh.
8. All Ministers/Divisions (Section-Wise).
9. All Officers of the Ministry of Finance.
10. Controller and Auditor General.
11. Accountant General (Civil)/ Accountant General (Military).
12. Accountant General (Works and WAPDA).
13. Accountant General, P.T.&T.
14. Accountant General, Bangladesh Railways.
15. Addl Accountant General, Ministry of Foreign Affairs.
16. Chairman, National Board of Revenue.
17. All Heads of the Departments.
18. All Divisional Commissioners.
19. All Heads of the Directorates.
20. All Deputy Commissioners.
21. All Sub-Divisional Officers.
22. All Treasury Officers.
23. Registrar, Supreme Court.
24. Registrar, High Court.
25. Bangladesh Public Service Commission.
26. Principal Information Officer, Ministry of Information and Broadcasting.
27. O.S.D., Bangladesh Govt. Press.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ  
প্রবিধি শাখা-২

নং-অম(অবি)/প্রবি-২/ছুটি-৬/৮৬/২৮

তারিখ: ২০-৩-১৯৮৯ ইং  
৬-১২-১৩৯৫ বাং

**অফিস স্মারক**

**বিষয়: শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা প্রদান সংক্রান্ত।**

নিম্নস্বাক্ষরকারী আদিষ্ট হইয়া জানাইতেছেন যে, অত্র বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত ১৭-৩-১৯৭৯ তারিখের এস.আর.ও নং ৬১-এল/৭৯ এম এফ/ আর II/ এল-১/৭৮-৭১ বিজ্ঞপ্তিতে বর্ণিত শ্রান্তি বিনোদন ভাতা প্রাপ্যতার ভিত্তি হিসাবে নিম্নলিখিত চার ধরনের তথ্য বিবেচনা করা হয় বলিয়া সরকারের গোচরীভূত হইয়াছে:-

- ১) চাকরিতে নিয়োগের তারিখ ;
- ২) বিগত শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি শুরুর তারিখ ;
- ৩) ছুটি শেষ হওয়ার পরের দিনের তারিখ ;
- ৪) আবেদনপত্রের তারিখ।

এই চার ধরনের গণনার দরুণ সম্ভাব্য বিভ্রান্তি দূরীকরণার্থে নিম্নবর্ণিত স্পষ্টীকরণ প্রদান করা হইল:

- ক) ছুটির প্রাপ্যতা সাপেক্ষে আবেদনকারীর আবেদনের তারিখ হইতে পরবর্তী তিন বৎসর হিসাব করিতে হইবে।
- খ) কোন কর্মচারী যে মাসে ছুটিতে যাইবেন সেই মাসে যে মূল বেতন পাইবেন উহাই তাঁহার চিত্ত-বিনোদন ছুটির বিধিসম্মত এক মাসের বেতন বলিয়া গণ্য হইবে।

মোঃ সিরাজুল ইসলাম  
সিঃ সহকারী সচিব (প্রবি-২)।

নং-অম(অবি)/প্রবি-২/ছুটি-৬/৮৬/২৮

তারিখ: ২০-৩-১৯৮৯ ইং  
৬-১২-১৩৯৫ বাং

**অনুলিপি জ্ঞাতার্থে ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণার্থে প্রেরণ করা হইল:-**

- ১। মুখ্য সচিব, রাষ্ট্রপতির সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব ----- মন্ত্রণালয়/ বিভাগ।
- ৩। মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ অডিট হাউজ, ঢাকা।
- ৪। মহা-হিসাব নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫। কম্পট্রোলার জেনারেল, ডিফেন্স ফাইন্যান্স, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৬। হিসাব নিরীক্ষা পরিচালক (রেলপথ), চট্টগ্রাম।
- ৭। হিসাব নিরীক্ষা পরিচালক (ডাক, তার ও টেলিযোগাযোগ), ঢাকা।
- ৮। হিসাব নিরীক্ষা পরিচালক (পূর্ত), কাকরাইল, ঢাকা।
- ৯। পরিচালক, বাণিজ্য নিরীক্ষা, ঢাকা।
- ১০। পরিচালক, স্থানীয় ও রাজস্ব নিরীক্ষা, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পররাষ্ট্র বিষয়ক, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। অর্থ বিভাগের সকল কর্মকর্তা।

মোঃ সিরাজুল ইসলাম  
সিঃ সহকারী সচিব (প্রবি-২)।